



Schoolgids 2019 – 2020

Locatie Bloemstede.

Inhoudsopgave

Inhoud

Voorwoord	4
1. De Zilvermaan, locatie Bloemstede	5
1.1 Vereniging Vechtstreek en Venen	5
1.2 Huisvesting	5
1.3 Identiteit	6
2. Waar de Zilvermaan, locatie Bloemstede, voor staat	8
2.1 Doel van ons onderwijs	8
2.2 Visie op onderwijs	8
2.3 Pedagogische uitgangspunten	9
2.4 Sociaal emotioneel	11
2.5 Zorg	11
3. De organisatie van het onderwijs	13
3.1 Groepen	13
3.2 Scholttijden	13
3.3. Afwezigheid	13
3.4 Leerplicht en verlof	13
4. Ons onderwijs in de praktijk	15
4.1 Onderwijs in groep 1/2	15
4.2. Onderwijs in groep 3 t/m 8	17
4.3 Zelfstandig werken	20
4.4 Meer dan leren	22
4.5 Onderwijs in beweging	22
5. De kinderen	24
5.1. Aannamebeleid	25
5.2 Aanname zorgleerlingen	28
5.3 Leerlingenzorg	29
5.4 Volgen van de ontwikkeling	30
5.5 Jeugdarts en jeugdverpleegkundige	32
6. De teamleden	32
6.1 Stagiaires	33
Schoolgids 2019 -2020 de Zilvermaan, locatie Bloemstede	2

6.2 Afwezigheid teamleden	33
6.3 Nascholing	33
7. De ouders	34
7.1 Oudercontacten	34
7.2 Ouderraad (OR)	36
7.3 Medezeggenschap (MR/GMR)	37
7.4 Ouderbijdrage	38
8. Wat wij verder nog aan u kwijt willen	39
8.1 Fietsen	39
8.2 Verkeersveiligheid	39
8.3 Geld voor goede doelen	39
8.4 Hoofdluis	39
8.5 Trakteren	39
8.6 Adresgegevens leerlingen	40
8.7 Sponsoring	40
8.8 Fotomateriaal	40
8.9 Verzekeringen	40
8.10 Schorsing en verwijdering	42
8.11 Klachtenregeling	42
8.12 Schoolverlaters	43
8.13 Overgang naar de volgende groep	43

Voorwoord

Geachte ouders/verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids van De Zilvermaan, locatie Bloemstede. De bedoeling van deze gids is u informatie te geven over onze school. Naast de uitgangspunten en werkwijze in de groepen vindt u veel praktische informatie. U begrijpt dat een schoolgids nooit een compleet beeld van de school kan geven. Een school wordt immers bovenal bepaald door de omgang met elkaar: leerkrachten, kinderen en ouders.

Een school is een dynamische organisatie. In de loop van het jaar wordt u op de hoogte gehouden van alle ontwikkelingen door middel van de nieuwsbrief, de Zilvermail, van de school. We hopen er met elkaar een goed jaar van te maken waarin kinderen groeien in hun ontwikkeling, zich de nodige kennis eigen maken en met plezier naar school gaan.

Het kiezen van een basisschool is niet eenvoudig. De school die u kiest is immers voor de komende jaren bepalend voor het welbevinden van uw kind(eren). Wanneer u uw kind(eren) nog niet bij ons op school heeft aangemeld, dan hopen wij dat deze schoolgids voor u een reden zal zijn om eens nader met ons kennis te maken. Maakt u gerust een afspraak. U bent van harte welkom.

Wij willen graag samen met de kinderen en ouders van De Zilvermaan, locatie Bloemstede, een schoolgemeenschap vormen waar kinderen met plezier naar toe gaan.

Met vriendelijke groet,

Addy Akkermans , directeur.

1. De Zilvermaan, locatie Bloemstede,

1.1 Vereniging Vechtstreek en Venen

De Zilvermaan, locatie Bloemstede, is één van de twaalf scholen, die valt onder de verantwoordelijkheid van de Vereniging voor Protestant Christelijk Primair Onderwijs "Vechtstreek en Venen". Deze vereniging stelt zich tot doel het christelijk onderwijs te bevorderen en op te komen voor de algemene belangen van het christelijk onderwijs, waarbij de grondslag van de vereniging gevonden wordt in de Bijbel.

Organisatie

Vechtstreek en Venen is een schoolvereniging met een door de leden gekozen bestuur. Er is een gekozen algemeen bestuur en dagelijks bestuur op afstand. De dagelijkse leiding is in handen van de drie bovenschools directeuren. Het bestuur draagt de eindverantwoordelijkheid over wat er op de scholen gebeurt. Binnen het bestuur worden de taken onderverdeeld in: personeelszaken, financiën, organisatie en communicatie.

Lid worden

Mocht u geïnteresseerd zijn, dan kunt u lid worden van de vereniging, waardoor u meer betrokken zult raken bij het reilen en zeilen van onze scholen. Jaarlijks wordt er voor de leden een vergadering gehouden, waarin verslag wordt gedaan en waar men de kans krijgt om vragen te stellen en opmerkingen te maken. U kunt lid worden door dit kenbaar te maken bij de directie.

Missie en visie van de vereniging

2.a Onze Missie (waar staan we voor)

Ieder kind is waardevol en staat bij ons centraal. De scholen van Vechtstreek + Venen zijn in hun wijk, dorp of regio het middelpunt voor de ontwikkeling van kinderen tot en met 12 jaar. Elke leerling ontdekt en ontwikkelt zijn talenten op cognitief, sociaal en creatief gebied. Om brede talentontwikkeling te kunnen realiseren gaan we actief een professionele verbinding aan met ouders, medewerkers en omgeving. Daarbij is onze christelijke identiteit de basis.

2.b Onze Visie (waar gaan we voor)

In 2023 bieden wij een innovatieve en inspirerende omgeving voor alle leerlingen en onze medewerkers. Ons toekomstgericht onderwijs en de daarop aangesloten opvang is gericht op de veranderende maatschappij en goed burgerschap. Vanuit deze leeromgeving kunnen kinderen op verschillende manieren werken aan talentontwikkeling op cognitief,

sociaal en creatief gebied. Bij Vechtstreek + Venen werken professionals die met passie, intuïtie en talent kinderen zelf laten ontdekken hoe zij optimaal kunnen leren. Samen met strategische partners zorgen wij voor goed en inspirerend onderwijs. Al onze ouders zijn optimaal betrokken en zijn daarmee onze ambassadeurs. Gezamenlijk vormen de scholen van Vechtstreek + Venen een krachtige, proactieve en inspirerende leergemeenschap. Elke school profileert zich vanuit de eigen ambitie op de specifieke ontwikkelgebieden. Wij geven betekenis aan de christelijke waarden in de wereld van nu.

1.2 Huisvesting

De Zilvermaan, locatie Bloemstede, is gehuisvest in één gebouw en wel in Bloemstede. Ons adres is: De Zilvermaan, locatie Bloemstede, Bloemstede 225, 3608 TA Maarssen, tel: (0346) 564871. Per 1 augustus 2015 zijn wij gefuseerd met de Zilvermaan, locatie Fazantenkamp. In de praktijk verandert er weinig voor leerlingen, ouders en leerkrachten. Op beide scholen wordt leeraanbod gedaan voor de groep 1 t/m 8. De locaties functioneren als aparte scholen en maken hun eigen keuzes op onderwijsgebied.

In de school is een speellokaal voor het bewegingsonderwijs voor de leerlingen in de groepen 1 en 2. De gemeenschappelijke hal wordt gebruikt voor weekopeningen, vieringen en als werkplekken voor groepjes kinderen.

1.3 Identiteit

Identiteit gaat over wie we zijn. Waar we voor staan, welke waarden, doelen en idealen we de moeite waard vinden om ons voor in te zetten. Identiteit werkt inspirerend. Het is een bindmiddel voor leerlingen, ouders en leraren.

Belangrijk hierbij zijn voor De Zilvermaan, locatie Bloemstede:

Algemene waarden:

Op de Zilvermaan zijn alle kinderen welkom. Wij verwachten dat zij respect hebben voor onze christelijke identiteit. Wij maken geen onderscheid op grond van geloof, ras, politieke overtuiging of sociaal maatschappelijke positie van ouders. In ons handelen is onze levensbeschouwelijke identiteit zichtbaar. Zo willen wij samen bouwen aan een wereld waarin verdraagzaamheid en respect is voor iedereen.

Wij zijn een school die gelooft in vrijheid. Vrijheid in gedachten, gevoelens, dromen en verlangens. Vrij om te kunnen zijn wie je bent. Wij zijn een school waar iedereen welkom is en zich direct thuis voelt. Waar respect voor elkaars eigenheid centraal staat en elk kind ruimte, vertrouwen en verantwoordelijkheid krijgt.

Onze slogan is dan ook: **Vrij om te worden wie je bent!**

Christelijke waarden:

Respect voor anderen en de natuur, zorg voor elkaar, verwondering, troost, rechtvaardigheid, trouw, erkennen van fouten, vergeven, solidariteit, vertrouwen, gelijkwaardigheid.

Van niet gelovige of anders gelovige kinderen wordt verwacht dat zij op een respectvolle wijze meedoen tijdens alle momenten waarop uiting wordt gegeven aan ons christelijk onderwijs. Dit houdt het volgende in:

Tijdens gebed een eerbiedige (gebeds) houding.
Godsdienstlessen volgen en liederen zingen.
Christelijke vieringen bijwonen (in schoolgebouw of kerk)
Geen hoofddoeken dragen of andere kledingstukken die refereren aan een andere dan de Christelijke identiteit.

Deze Christelijke identiteit is zichtbaar in de vormgeving van ons onderwijs:

- * Wij vieren de nieuwe dag en vertellen een (Bijbel)verhaal uit Trefwoord.
- * We spreken een gebed uit en/of zingen Christelijke liederen.
- * Bij de opening kan een kaars aan worden gestoken.
- * We vieren onze Christelijke feestdagen: Kerst en Pasen.
- * We vertellen de kinderen over het Pinksterfeest.

De hierboven genoemde punten worden door de directeur toegelicht in een aanmeldingsgesprek voordat de ouders het inschrijfformulier invullen en ondertekenen.

Verder komt de identiteit aan de orde in de schoolgids en op de website, zodat ouders duidelijk is waar ze "ja" tegen zeggen.

2. Waar De Zilvermaan, locatie Bloemstede, voor staat

2.1 Doel van ons onderwijs

Wat wij op De Zilvermaan, locatie Bloemstede, onder kwalitatief goed onderwijs verstaan, hebben wij verwoord in onze missie:

Je kunt pas echt groeien als je mag zijn wie je bent. Wij vinden elk kind waardevol en uniek, vol eigen talenten. Vanuit deze gedachte bieden wij eigentijds onderwijs, gericht op het ontdekken en optimaal ontwikkelen van ieders talenten. Met onze christelijke identiteit als basis.

Dat maakt van De Zilvermaan, locatie Bloemstede, een b(l)oeiende school voor iedereen die erbij betrokken is.

Iedere dag leer je meer van de wereld.

Vrij om te worden wie je bent.

2.2 Visie op onderwijs

Goed onderwijs betekent voor ons onderwijzen vanuit een hart voor kinderen, met moderne methoden, in een modern gebouw, gegeven door goed opgeleide leerkrachten. Wij geven ons onderwijs vorm vanuit de volgende vijf principes.

1. Een school is een gemeenschap van kinderen, ouders, leraren, directie, ondersteuners en begeleiders. Iedereen heeft zijn eigen plaats en verantwoordelijkheid in het geheel. We zijn ons ervan bewust dat we werken met uw kinderen en hechten dan ook veel waarde aan contact met ouders. Samen met de ouders zijn we partners in de zorg voor de kinderen. Ouderbetrokkenheid 3.0 gaat ingevoerd worden.
2. Wij willen geven: daarmee spreken we uit dat we het beste van onszelf willen inzetten voor elkaar.
3. Alle kinderen zonder onderscheid, van alle niveaus, uit alle milieus en met allerlei achtergronden (ras, land, cultuur, geslacht) zijn welkom bij ons op school.
4. We geven kinderen liefde, aandacht, veiligheid en onderwijs op maat. Het doel hiervan is dat zij als zelfstandige en kritische mensen binnen hun eigen mogelijkheden en met behoud van hun eigen persoonlijkheid in de

samenleving kunnen functioneren.

5. De basis van ons handelen zijn de christelijke normen en waarden. Deze vormen de grondslag voor het samenleven.

Deze visie en missie zijn de basis voor onze manier van werken, we hechten belang aan:

- Een duidelijke identiteit;
- Een goed en veilig leer – en leefklimaat;
- Degelijke kennisoverdracht, rekening houdend met de niveauverschillen;
- Extra ondersteuning voor kinderen met wat meer problemen;
- Extra uitdaging voor kinderen die wat meer aankunnen;
- Ruime aandacht voor creatieve vakken en buitenschoolse activiteiten;
- Goed contact met en goede informatie aan ouders.

Wij bereiden onze kinderen voor op de toekomst door de zogenoemde “21th century skills” zoveel mogelijk in ons onderwijs terug te laten komen. Hierbij horen zelfstandigheid, samenwerken, creativiteit, ICT vaardigheden, een kritische houding, communicatievaardigheden en zelf problemen leren oplossen.

De school staat voor een open communicatie met de omgeving en betreft ouders waar mogelijk bij het onderwijsleerproces.

2.3 Pedagogische uitgangspunten

Opvoeding, onderwijs en samenleving zijn zaken die sterk met elkaar verbonden zijn. De kinderen van nu groeien op in een maatschappij die hier en daar worstelt met normen en waarden, maar die ook veeleisend is en vraagt om goed opgeleide mensen. Op De Zilvermaan, locatie Bloemstede, proberen we daar zo goed mogelijk op in te spelen door kinderen te leren rustig, in goede harmonie en met respect met elkaar om te gaan. Daarvoor zijn regels en afspraken nodig.

In alle groepen besteden we aandacht aan dezelfde omgangsvormen, waarden en normen, waardoor we kinderen leren op een respectvolle manier met elkaar om te gaan en zich te houden aan afspraken en regels op school.

Leerkrachten benaderen de kinderen op een positieve manier, zijn bemoedigend en stimulerend, versterken het competentiegevoel, het zelfvertrouwen van leerlingen, door hen te leren verantwoordelijkheid te nemen voor het stellen en behalen van hun eigen doelen.

De Zilvermaan, locatie Bloemstede, is een Vreedzame School.

Als Vreedzame School streven we ernaar om de kinderen te leren:

-op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan.

- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen.
- constructief conflicten op te lossen.
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap.
- open te staan voor verschillen tussen mensen.

Ook hebben we een positief sociaal en moreel klimaat, waarin:

- kinderen zich veilig voelen.
- kinderen zich gehoord en gezien voelen.
- iedereen op een positieve manier met elkaar omgaat.
- leerkrachten en leerlingen prettig werken.
- de eigen kracht van kinderen benut wordt.

Gouden regels:

Deze gouden regels zijn goed zichtbaar in de school. Ze hangen in de hal en in alle groepen.

- Iedereen hoort erbij, we hebben respect voor elkaar.
- We lossen problemen samen op
- We zorgen goed voor elkaar.
- We zijn zuinig op alle spullen.
- We gebruiken vriendelijke taal.

Aan het begin van elk schooljaar worden de regels in de groep geïntroduceerd. Elke regel staat dan een vaste periode centraal. In die periode worden er in de groepen afspraken bij gemaakt. Dit gebeurt tijdens de lessen van de Vreedzame School in samenwerking met de kinderen.

De regels en afspraken zijn uiteraard van toepassing tijdens de lessen, in de pauzes en voor en na schooltijd.

Pestprotocol

Daarnaast maken we gebruik van een pestprotocol. Dit protocol beschrijft de procedures en afspraken rondom pestgedrag. Een uitgebreide versie van dit protocol is ook in te zien op de school. Onze school heeft een veiligheidscoördinator, Ruth van der Valk en Addy Akkermans.

2.4 Sociaal emotioneel

In het schooljaar 2017-2018 hebben we een pedagogisch beleidsplan opgesteld. Hierin staat omschreven hoe we werken aan o.a. de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen en het veilige klimaat op onze school. De methode de Vreedzame School zetten we hiervoor in.

Doelen van de Vreedzame school zijn:

- Op een positieve en zorgzame manier met elkaar omgaan
- Op een democratische manier met elkaar beslissingen nemen
- Constructief conflicten oplossen
- Verantwoordelijkheid nemen voor elkaar en voor de gemeenschap
- Openstaan voor de verschillen tussen mensen
- Mediatoren in de bovenbouw opleiden.
- Het onderwijzen van democratisch burgerschap

We volgen de kinderen op sociaal emotionele vlak door middel van het programma ZIEN en KIJK.

De kinderen van groep 5 t/m 8 vullen elk jaar een vragenlijst in over de sociale veiligheid op school. Deze wordt geanalyseerd door de groepsleerkracht. Waar nodig, vinden er kindgesprekken en/of interventies plaats.

De kinderen van groep 3 en groep 4 vullen elk jaar de veiligheidsmonitor in van de Vreedzame School.

De kinderen van groep 1 en groep 2 worden geobserveerd door de leerkracht door middel van KIJK>

2.5 Zorg

Vanuit een gezamenlijke start werken we met gedifferentieerde instructie en verwerking, aan cognitieve en creatieve vorming. In onze kwaliteitscyclus borgen wij systematische monitoring van vorderingen van leerlingen.

De groepsplannen zijn ons uitgangspunt.

Niveaus

Omdat geen enkel kind hetzelfde is, maar het ondoenlijk is om elk kind individueel les te geven, gaan we bij ons onderwijs zoveel mogelijk uit van drie niveaus in de leerstof en bij het aanbieden daarvan: basisstof, herhalingsstof en verrijkingsstof. Wij werken daarom met de A (verrijken en versnellen), B (basisinstructie) en C (extra instructie en ondersteuning) groepen. Bij de uitwerking daarvan richten we ons voornamelijk op de vakgebieden lezen, taal/spelling en rekenen. Maar ook bij de kennisgebieden zoals aardrijkskunde, geschiedenis en natuur zijn verschillende niveaus mogelijk.

Aan de hand van de door de overheid voorgeschreven kerndoelen en de door ons gekozen lesmethoden (leerboeken per vak) weten we wat elk kind per leerjaar minimaal moet kennen en kunnen om aan bovengenoemd streefdoel te voldoen.

Zelfstandig werken

Op onze school streven we ernaar de kinderen meer zelfstandig te leren werken en meer samen te werken. Er wordt gewerkt met extra taken per vak. De kinderen kunnen aan de extra taken werken zodra ze klaar zijn met de leerstof van een bepaald vak. Tijdens rekenen zijn het extra rekentaken, tijdens taal/spelling/lezen geldt hetzelfde. De leerkracht krijgt zo meer tijd om de uitleg (instructie) meer op niveau aan te bieden.

Extra zorg

Omdat we weten, dat niet alle kinderen in staat zijn de basisstof goed en tijdig te beheersen, hebben we mogelijkheden binnen de school om kinderen met problemen extra zorg te bieden. Meer informatie hierover vindt u in paragraaf 5.3: leerling-zorg.

3. De organisatie van het onderwijs

3.1 Groepen

Op De Zilvermaan, locatie Bloemstede, zitten de kinderen in groep 1 en 2 in een heterogene (combinatie)groep. In schooljaar 2019-2020 starten we met 1 kleutergroep, een groep 3, een groep 4, een groep 5, een groep 6 en een combinatiegroep 7/8.

3.2 Schooltijden

De Zilvermaan, locatie Bloemstede, heeft een continuooster.

Maandag t/m vrijdag zijn de schooltijden gelijk: van 8:30 tot 14:15 uur.

Tussen de middag eten de leerlingen met de leerkracht in het lokaal en hebben daarna 15 minuten pauze.

Openingstijden:

De deuren van de school gaan om 8:20 uur open. De kinderen van groep 3 t/m 8 nemen op het schoolplein of in de gang afscheid van hun ouders. Wilt u iets doorgeven aan de leerkracht, loop dan even mee naar binnen. Wilt u wat vragen of gewoon even bijpraten, dan kan dat vanzelfsprekend het beste na schooltijd. Als de kinderen binnenkomen willen we graag op tijd beginnen en verwachten dan dat u uiterlijk om 8:30 uur het lokaal heeft verlaten. Voordat de kinderen de klas binnen gaan, geven zij de meester of juf een hand.

3.3. Afwezigheid

Wanneer uw kind niet op tijd op school kan zijn, door bijvoorbeeld ziekte of bezoek aan een arts, willen we dat graag voor schooltijd horen. We vragen u te bellen tussen 8:00 uur en 8:15 uur. Zo worden we niet gestoord tijdens de lessen. Het is ook mogelijk om een kind een briefje mee te geven. U kunt zich voorstellen dat wij ons zorgen maken wanneer uw kind zonder bericht niet op school is. In dat geval nemen wij voor 9:00 uur contact met u op.

3.4 Leerplicht en verlof

In de leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken, als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is echter een **uitzondering** mogelijk, deze zullen we hier opsommen.

1. Wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensbeschouwing bestaat er recht op verlof.

2. Voor vakantie onder schooltijd kan alleen uitzondering op de hoofdregel worden gemaakt, als uw kind tijdens de schoolvakantie niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van de ouders. Het betreft dan de enige gezinsvakantie in het schooljaar en uit uw werkgeversverklaring blijkt de specifieke aard van het beroep en de enig mogelijke verlofperiode van de ouder.
3. Onder andere gewichtige omstandigheden vallen situaties die buiten de wil van ouders en/of leerlingen liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:
 - Verhuizing van het gezin;
 - Het bijwonen van een huwelijk van bloed- en of aanverwanten;
 - Ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten;
 - Overlijden van bloed- of aanverwanten;
 - Viering van een ambtsjubileum van 12,5-, 25-, 40-, 50-, of 60 jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten.

Nadrukkelijk **geen** andere gewichtige omstandigheden zijn:

- Familiebezoek in het buitenland;
- Vakantie in een goedkopere periode of aanbiedingen.
- Eerder vertrek of latere terugkeer i.v.m. verkeersdrukte.
- Andere kinderen in het gezin zijn ook vrij.

Indienen aanvraag

Aanvraagformulieren voor verlof buiten de schoolvakanties zijn verkrijgbaar bij de directeur van de school. U levert de volledig ingevulde aanvraag, inclusief de relevante verklaringen in bij de directeur van de school. U dient uw aanvraag ruim voor het gevraagde verlof te hebben ingeleverd, indien mogelijk 6 weken voor u het verlof wenst te genieten.

De directeur neemt zelf een besluit over de verlofaanvraag voor een periode van maximaal 10 schooldagen. Als een aanvraag voor verlof vanwege andere gewichtige omstandigheden meer dan 10 schooldagen beslaat, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar, die vervolgens na overleg met de locatielider een besluit neemt over uw aanvraag. Tegen het besluit kunt u schriftelijk bezwaar maken bij diezelfde leerplichtambtenaar.

Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur, of leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directeur is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden. De leerplichtambtenaar beslist of er proces-verbaal wordt opgemaakt. Voor verdere informatie kunt u terecht op de website van de gemeente Stichtse Vecht bij "leerplicht".

4. Ons onderwijs in de praktijk

4.1 Onderwijs in groep 1/2

De kleuters beginnen iedere dag in de kring. Daar wordt met elkaar gepraat, gezongen, taal/rekenspelletjes gedaan en/of een Bijbelverhaal verteld. Vervolgens is het tijd voor de instructie (voorbereidend) taal/rekenen/materiaal les, waarna de kinderen in groepjes aan de tafel en in de hoeken aan het werk gaan. Rond 10 uur eten en drinken de kinderen wat met de leerkracht in het lokaal. Daarna gaan de kinderen bij goed weer buiten spelen. Bij slecht weer worden er bewegingslessen in het speellokaal gegeven.

Aanpak

De aanpak in groep 1 en 2 verschilt van die in de andere groepen. Ook de inrichting van de lokalen is anders. Het werken in groep 1 en 2 begint vanuit de kring.

We werken met de methode: Schatkist. Een methode waarbij veel aandacht is voor de taalontwikkeling, ook voorbereidend rekenen komt aan bod. Er wordt daarbij thematisch gewerkt. De kinderen werken dagelijks met verschillende ontwikkelings-materialen en in hoeken in en buiten de klas. Ook werken we met een taal/klankkast en rekenkast.

De ontwikkeling van de kleuters wordt bijgehouden met behulp van een observatie/registratiesysteem. (KIJK) Het leren van de kleuters gaat overwegend spelend.

Overgang naar groep 3

Aan het eind van groep 2 moeten de kinderen aan een aantal voorwaarden voldoen om door te kunnen gaan naar groep 3.

Wordt aan deze voorwaarden op een aantal wezenlijke onderdelen niet voldaan, dan wordt in overleg met ouders een extra kleuterjaar overwogen. Een derde kleuterjaar houdt niet helemaal hetzelfde in als het tweede jaar. Het kind wordt extra geholpen, er worden handelingsplannen gemaakt om de moeizame onderdelen beter onder de knie te krijgen. Op onderdelen waar het kind al goed in is, krijgt het de kans om zich verder te ontwikkelen. Kleuters die in groep 2 al toe zijn aan groep 3, krijgen opdrachten die vooruitlopen op de werkzaamheden in groep 3.

4.2. Onderwijs in groep 3 t/m 8

In de hogere groepen start de dag meestal met een godsdienstles. In de ochtenduren ligt de nadruk op taal-, reken- en leesonderwijs. Het lesgeven gebeurt volgens het DI model (directe instructie model). Tijdens de middaguren wordt er meer gewerkt aan de zaakvakken en expressie. Twee keer per week krijgen de kinderen les in lichamelijke oefening.

Bij de basisvakken werken we met niveaugroepen. De kinderen zijn per vak ingedeeld in de A/B/C groep. De indeling kan na een periode van 10 weken wijzigen. Kinderen zitten dus niet vast in een groep. Het kan zijn dat deze indeling voor uw kind niet voldoende is. Met de leerkracht en de ib'er wordt dan gekeken naar de onderwijsbehoefte van uw kind. Waar mogelijk, wordt de instructie en de les aangepast.

Methodes die gebruikt worden in de groepen 3 t/m 8:

Vak	Methode	lestijd
Godsdienst	Trefwoord	1,25 uur
Rekenen	Wereld in getallen gr 6 t/m 8 Snappet	5,30 uur
Taal	Taal op Maat	5 uur
Technisch lezen	Veilig leren lezen Estafette	2,5 uur
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip Tekst Verwerken Hulpboek Cito	2 uur
Engels	Groove me	gr 5 t/m 8 45 minuten
Schrijven	Pennenstreken	45 minuten
Wereldoriëntatie	Faqta Jeugdverkeerskrant Leskisten van MEC	3 uur
Expressie	Moet je doen	1 uur

Bovenstaand schema geeft aan hoeveel uren er gemiddeld per week aan bepaalde vakken worden besteed. U moet er wel rekening mee houden dat het gaat om

gemiddelden, die kunnen variëren per leerjaar en per periode.

Godsdienst

Methode: Trefwoord

Werkwijze: Bijbelvertelling, praktische invulling, lied aanleren, werkbladen maken, bijbel leren gebruiken.

Rekenen en wiskunde

Methode: De wereld in getallen

Werkwijze: De les begint met een korte basisinstructie. Na deze instructie gaan de kinderen in de A en B groep aan het werk.

Kinderen uit de C groep krijgen verlengde instructie. Voor de kinderen die meer aankunnen wordt voor verrijkingsmateriaal gezorgd. Iedere dag wordt er ook geoefend met automatiseren.

Vanaf groep 6 werken de kinderen met een snappet tablet. Ieder kind werkt dan op zijn eigen niveau.

Nederlandse taal

Methode: Taal op Maat

Werkwijze: De les begint met een korte basisinstructie. Na deze instructie gaan de kinderen in de A en B groep aan het werk.

Kinderen uit de C groep krijgen verlengde instructie. Voor de kinderen die meer aankunnen wordt voor verrijkingsmateriaal gezorgd.

Lezen

Methode: Veilig leren lezen, Estafette, methode voor voortgezet technisch lezen.

Werkwijze: Jeugdliteratuur Boeken lezen (groep 5-8). Regelmatig wordt getoetst en extra hulp gegeven indien nodig. In groep 3 leren de kinderen lezen met de methode Veilig leren lezen. In groep 4,5 en 6 wordt technisch lezen voortgezet via de methode Estafette.

De kinderen die instructie nodig hebben krijgen leesinstructie(Estafette). Daarnaast wordt op leesgebied gebruik gemaakt van AVI lezen, een jeugdliteratuur boek lezen, tijdschrift lezen, gedichten enz.

Ieder kind heeft een leesboek in zijn kastje. Iedere dag wordt er door de kinderen in de klas gelezen, dat kan zijn: tutor lezen, stillezen, tweetal lezen.

Vanaf groep 5 wordt zoveel mogelijk gelezen in jeugdliteratuur boeken. Er wordt tijd ingeruimd om elkaar voor te lezen of om over een boek te vertellen. Leerlingen worden op deze manier meer gemotiveerd om boeken te gaan lezen. Dat laatste gebeurt ook door een bezoek aan de bibliotheek.

Begrijpend lezen: Nieuwsbegrip en hulpboek CITO

Methodes: De methode nieuwsbegrip leert kinderen gestructureerd over teksten na te denken aan de hand van standaardvragen. Dit onderdeel begint vanaf groep 4. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van de CITO hulpboeken voor begrijpend lezen. Als school kiezen we ervoor om vanaf groep 4 drie keer per week tijd in te plannen voor begrijpend lezen. Indien nodig krijgen de leerlingen extra begrijpend lezen als huiswerk mee naar huis. (Goed begrepen).

Engels:

Methodes: Groove me.

Werkwijze: In de groepen 3 t/m 8. De methode begint met passief engels in groep 3. Daarna wordt het opgebouwd naar actief engels.

Schrijven:

Methodes: Pennenstreken

Werkwijze: In groep 3 wordt de kinderen geleerd methodisch te schrijven. Naast het gebruik van blokletters leren de kinderen de zogenaamde schrijfletters te gebruiken. Dit zet zich de hele schoolperiode door. De kinderen werken uit hun schrijfschrift waarbij alleen zo mooi mogelijk schrijven telt. In de hogere groepen wordt ook aandacht besteed aan aparte schrijfvormen, zoals blokschrift, sierletters en de ontwikkeling van een eigen handschrift.

Methodes

Geschiedenis en Aardrijkskunde: De zaken van Zwijssen.

Biologie: Nieuws uit de natuur (methode via schooltv)

Verkeer: Jeugdverkeerskrant, Op voeten en fietsen.

Verder maken we gebruik van het computerprogramma: Afgesproken.eu. Stap vooruit is voor de onderbouw. Dit zijn uitgaven van Veilig Verkeer Nederland. In groep 7 gebruiken we proeftoetsen om te oefenen voor het verkeersexamen.

Werkwijze: Veel wordt verteld/uitgelegd door de leerkracht. Opdrachten worden gemaakt in werkschriften. Vaak worden filmpjes gebruikt ter ondersteuning van aardrijkskunde, geschiedenis of biologie. Vanaf groep 5 leren de kinderen verslagen te maken. Binnen het vak wereldoriëntatie wordt ook aandacht besteed aan geestelijke stromingen. Daarbij gaat het over andere culturen en religies in de wereld. Daarbij komen ook aan de orde: sociale vaardigheden, regels en afspraken, normen en waarden in de maatschappij.

Expressie

Methodes: Moet je doen.

Werkwijze: De meeste expressievakken worden door de leerkrachten zelf gegeven.

Soms worden bij handvaardigheid ook ouders ingeschakeld. Enkele keren is er open podium waarbij kinderen het een en ander kunnen laten zien op het gebied van toneel, dansen, dichten enz.

Gymnastiek

Methode: Basislessen

Werkwijze: De gymlessen worden gegeven door een vakleerkracht in de sporthal van Bloemstede. De leerkracht van groep 7/8 geeft 1 les zelf. Groep 1/2 krijgt ook 1 keer per week les van de vakleerkracht. Dit gebeurt in de speelzaal.

Computers

Vanaf groep 1 wordt er gebruik gemaakt van computers, die verbonden zijn met het netwerk en internet. De computers worden intensief gebruikt voor het vergroten van de woordenschat en het automatiseren van rekenen, spelling, nieuwsbegrip en het verwerken van opdrachten wereldoriëntatie. Op het netwerk staat software voor de leerkracht (administratie) en de leerlingen (extra leerstof). We maken gebruik van laptops en tablets in de klas.

Huiswerk

Huiswerk wordt op De Zilvermaan, locatie Bloemstede, al vanaf groep 4 meegegeven. Eerst nog weinig, later steeds wat meer. In de groep 7 en 8 wordt ook geleerd met een agenda om te gaan en in groep 8 wordt de kinderen geleerd planmatig te werken. Dit is een bewuste keuze om de overgang naar het Voortgezet onderwijs te verbeteren. Het huiswerkprotocol kunt u bij ons op school bekijken.

4.3 Zelfstandig werken

Binnen onze school vinden wij het belangrijk, dat er met een duidelijke en herkenbare structuur wordt gewerkt in de groepen. We streven naar een ordelijk en rustig schoolklimaat met voldoende ruimte voor inbreng van en interactie met de kinderen.

Er wordt in de klas veel tijd besteed aan belangrijke zaken: actieve/effectieve leertijd. Middels toetsen en observaties wordt nagegaan of de doelen bereikt worden. De leerkracht heeft een positieve houding ten opzichte van de mogelijkheden van de kinderen. Met deze criteria in het achterhoofd kijken we naar het zelfstandig werken.

Waarom zelfstandig werken op onze school?

Allereerst zijn er een aantal pedagogische redenen:

- We bevorderen de zelfstandigheid van de kinderen.
- We leren de kinderen samenwerken (coöperatief leren)

- We leren de kinderen zelfstandig problemen op te lossen.
- We leren de kinderen zichzelf taken te stellen.
- We leren de kinderen keuzes te maken.

Daarnaast zijn er een aantal onderwijskundige redenen voor het zelfstandig werken:

- We willen de kinderen gelegenheid geven intensiever met bepaalde leerstof bezig te zijn.
- We willen de kinderen gelegenheid geven bepaalde leerstof langer te oefenen.
- We willen kinderen die dat nodig hebben extra hulp of aandacht geven.
- We willen tijd hebben om de kinderen te observeren.
- We willen de effectiviteit van ons onderwijs verhogen.

Een aantal van deze doelen is te vatten in de term differentiatie: naar tempo, naar belangstelling en naar niveau. We vinden het belangrijk ons bewust te zijn van de doelen die we nastreven met het zelfstandig werken. De organisatie en de omgeving moet daarop afgestemd zijn.

Zelfstandig werken in groep 3 t/m 8.

Het zelfstandig werken is ingebed in de organisatie. We werken met een "vragenblokje" als middel om de kinderen tijdens het zelfstandig werken te laten weten, dat ze bij rood even niets mogen vragen en dat oranje betekent dat fluisterend overleggen is toegestaan. Groen staat voor interactie met de leerkracht of een klasgenoot. Het vraagteken laat zien dat kinderen een vraag hebben.

Zelfstandig werken in groep 1 en 2

In groep 1 en 2 wordt gewerkt met een kiesbord. Het bord geeft de kinderen duidelijkheid over de keuzemogelijkheden (niet alles kan elke keer). Dit draagt bij aan zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid.

De kinderen hebben allemaal een naamkaartje en een eigen sticker (symbool). Vanuit de kring of per groep mogen de kinderen een keuze maken op het kiesbord, door hun kaartje op te hangen onder de grotere kaart van hun keuze. De leerkracht kan het aanbod variëren door de keuzemogelijkheid te beperken of uit te breiden. De leerkracht kan ook van te voren de naamkaartjes op het bord hangen om zo een kind in zijn ontwikkeling/leerproces te stimuleren.

Registratie

Het behoort tot de taak van de leerkracht na te gaan in hoeverre de leerlingen aan de gestelde doelen, pedagogisch en/of didactisch voldoen.

De vorderingen worden geconstateerd, vastgelegd en geadministreerd. Dit gebeurt op verschillende manieren:

- Door de leerkracht: Klassenmap, (steekproef) correctie van het gemaakte werk en observatie.
- Door de leerling: Correctie van het gemaakte werk.
- Na toetsing worden de resultaten in Parnassys gezet.
- Incidenten en gesprekken met ouders worden ook in Parnassys gezet.

4.4 Meer dan leren

De school besteedt aandacht aan de Christelijke feesten, zoals Kerstfeest, Paasfeest en Pinksteren. Bovendien worden er ook activiteiten georganiseerd rondom de Kinderboekenweek, Sinterklaas, project, afsluiting van het schooljaar en zijn er allerlei excursies. Enkele keren per jaar kunt u in de hal van de school een cultureel en/of creatief uurtje bijwonen, het zogenaamde: "Open podium".

Dan voeren de kinderen toneelstukjes op, doen dansjes, vertellen iets over school, sport, hobby, lezen stukjes of gedichten voor enz. De Zilvermaan Bloemstede, is ook op sportgebied een actieve school. Een greep uit regelmatig terugkerende (sport) activiteiten:

voetbaltoernooi	sportdag (Koningsspelen)	korfbaltoernooi
kamp groep 8	schoolreisje	sponsorloop
excursies	culturele activiteiten	open podium

4.5 Onderwijs in beweging

Het schoolplan voor de jaren 2019-2023 voorziet in een vierjarenplan van aanpak op basis van de visie die in deze schoolgids nader is geformuleerd.

Jaarlijks evalueren we als team ons onderwijs en maken we plannen voor het komende cursusjaar.

Als school werken we via de principes van de Betere Basisschool. Vanuit deze organisatie structuur nemen alle teamleden deel in een ontwikkelteam. In het ontwikkelteam gaan de leerkrachten aan de slag met een onderwijsvernieuwing. Zo zijn alle teamleden betrokken bij onze innovatie.

Om De Betere Basisschool goed te kunnen uitvoeren moet aan een aantal basisvoorwaarden worden voldaan:

- Vorming van een Coördinatieteam (CT)
- Heldere besluitvormingsprocedure
- Vaste vergaderstructuur
- Leerteams door de hele school

Ieder teamlid, dat minimaal 2 dagen per week op school werkt, zal plaats moeten nemen in één van de in te stellen leerteams.

Er komt een vaste planning in het jaaroverzicht waarbij de leerteams bij elkaar komen en verslag uitbrengen aan het CT en de teamvergadering. Ieder teamlid in een werkgroep krijgt 20 taakuren om de taak uit te voeren. Dit wordt in het taakbeleid opgenomen. Deze uren kunnen ook uit de professionalisering, de duurzaamheid of geclusterde minuten per week komen. De vaste vergaderstructuur is terug te vinden in het vergaderrooster van de school.

5. De kinderen

5.1. Aannamebeleid

Als u overweegt om uw kind op te geven op onze school, of u bent zich aan het oriënteren voor een school voor uw kind, dan kunt u een afspraak maken met de locatieleider. Naast een informatief gesprek behoort kopen we samen door de school zodat u een indruk krijgt over hoe er in de groepen gewerkt wordt. Wanneer u tot definitieve inschrijving overgaat, dan krijgt u daarna een bevestigingsbrief via de mail opgestuurd. Ruim van te voren ontvangt uw kind een welkomstkaart van de leerkracht. De leerkracht neemt contact met u op voor het maken van afspraken over wendagen. In de weken voordat uw kind 4 jaar wordt, kan het dan een aantal keer (3 a 4 dagdelen) wennen in de klas.

Wanneer u overweegt uw kind van een andere school te laten overschrijven naar onze school, bent u van harte welkom voor een informatief gesprek. Wanneer u daadwerkelijk tot inschrijving wilt overgaan, dan stellen wij een aantal voorwaarden:

- De huidige school van uw kind moet op de hoogte zijn van uw plannen.
- Is, bij problemen op de huidige school geprobeerd om die problemen op te lossen? Wij nemen altijd contact op met de directie en de intern begeleider van de school.
- Uw kind kan alleen worden toegelaten als ons groepsmaximum in desbetreffende groep niet overschreden wordt, tenzij de teamvergadering van onze school anders besluit.
- Mocht uw kind extra zorg behoeven, dan zal onze intern begeleider uitspraak doen in hoeverre onze zorg toereikend kan zijn. (ondergrens wordt aangegeven).

Deze voorwaarden zijn opgesteld ter bescherming van onze school. Wij willen de goede zorg aan onze leerlingen ook in de toekomst blijven waarmaken en goede contacten onderhouden met scholen uit de regio.

Centrale afspraken bij overstap van leerlingen:

De basisscholen van de gemeente Stichtse Vecht en Passenderwijs hebben onderling een aantal afspraken gemaakt over het overstappen van leerlingen van de ene naar de andere basisschool. Als ouders bellen voor informatie in verband met een wens tot overplaatsing, wordt er in eerste instantie naar hen geluisterd. Vervolgens worden ze terug verwezen naar de directie van de school van herkomst en wordt gemeld aan de ouders, dat de betreffende directie op de hoogte wordt gebracht van het contact.

De directie van de school van herkomst wordt op de hoogte gesteld van het verzoek

van de ouders.

Wanneer er sprake is van overname van de leerling, moet er vooraf altijd contact geweest zijn met de directie van de school van herkomst. Ouders moeten weten dat er, in het belang van het kind, inzage is in het leerling-dossier van hun kind op de school van herkomst en dat de Intern begeleiders van beide scholen contact met elkaar hebben.

Ten aanzien van overdracht van informatie: een onderwijskundig rapport voor de nieuwe school is verplicht. Wanneer het zorgleerlingen met specifieke leer- en/of gedragsproblemen betreft, hebben de IB-ers contact met elkaar. Het is belangrijk dat juiste en volledige informatie verschaft wordt.

De beslissing ligt in principe bij de directie na onderlinge overeenstemming met de directie van de school van herkomst.

Periode

De plaatsing gebeurt bij voorkeur na een vakantie. Er moet genoeg tijd zijn om zaken goed af te handelen.

Als directie en leerkrachten proberen wij soepel om te gaan met een overstap, met name als het kind of gezin ermee geholpen is. Het kan heel goed zijn voor een kind of gezin om een nieuwe start te maken op een andere school.

5.2 Aannee zorgleerlingen

Intern begeleider:

Op onze school is een intern begeleider; Louise Smit. Dat is een speciale leerkracht die als taak heeft om alle zorg omtrent de leerlingen te coördineren. De intern begeleider heeft o.a. de volgende taken:

- Welke kinderen krijgen van wie hulp?
- Welke kinderen moeten worden aangemeld bij de schoolbegeleidingsdienst?
- Hoe staat het met de voortgang van de hulp?
- Hoe zijn de CITO toetsen verlopen?
- De intern begeleider regelt de contacten met de hulpinstanties, bekijkt met de groepsleerkrachten de toets-uitslagen en geeft adviezen.
- Zij houdt de orthotheek actueel. De orthotheek biedt informatie over verschillende manieren van aanbieden van de leerstof aan "zorg"leerlingen, informatie voor de leerkrachten over didactische onderwijsvernieuwingen en hulpmiddelen t.b.v. zorgleerlingen.
- Zij organiseert een opbrengstgericht overleg (2 keer per jaar) en leerling besprekingen (twee keer per jaar).

Extra gelden voor specifieke onderwijs behoeften.

Het is wettelijk geregeld dat ouders van kinderen met een handicap (dus met specifieke onderwijsbehoeften), extra geld kunnen aanvragen voor de extra ondersteuning. Deze extra gelden kunnen worden aangevraagd bij het samenwerkingsverband Passenderwijs.

Zodra het extra geld is toegewezen, wordt in overleg met de ouders besproken waar de extra gelden voor ingezet gaan worden. Ouders, intern begeleider en directie gaan met elkaar in gesprek om te kijken of de school de juiste zorg kan bieden.

Onze school krijgt vanuit het samenwerkingsverband Passenderwijs middelen (geld dat aan die individuele leerling is gekoppeld) om zelf de nodige hulp te kunnen bieden of die hulp van buitenaf in te huren.

De school moet daartoe vooraf aangeven welke mogelijkheden ze heeft en moet ook aangeven wat absoluut niet mogelijk is.

Voor deze extra gelden (met onder meer ambulante begeleiding), kunnen kinderen met één van de volgende handicaps in aanmerking komen:

- kinderen met een visuele handicap;
- kinderen met een auditieve en/of communicatieve handicap;
- kinderen met een verstandelijke en/of lichamelijke handicap en kinderen die langdurig ziek zijn;
- kinderen met psychiatrische- en/of gedragsstoornissen.

Als basisschool verwijzen we soms kinderen door naar het speciaal basis onderwijs. De rol van het Samenwerkingsverband is voor de school zeer belangrijk. De meest actuele informatie kunt u lezen op de website van ons Samenwerkingsverband "Passenderwijs" : www.passenderwijs.nl

Problemen met gedrag;

De school hecht erg aan goed gedrag van kinderen naar volwassenen en tussen kinderen onderling. In de dagelijkse praktijk wordt daar veel aandacht aan besteed binnen de lessen van de Vreedzame School.

In school worden er accenten gelegd op bepaalde onderdelen van gedrag als: wat is beleefd gedrag, wat verstaan we onder goed luisteren, wat is aandacht hebben voor elkaar?

Als er problemen zijn omtrent het gedrag van een leerling, wordt dit in de eerste instantie besproken tussen de leerkracht en de ouders. We proberen met de ouders op één lijn te komen om het probleem gezamenlijk aan te pakken. We hopen daarbij op begrip en vertrouwen van de ouders als de leerkracht maatregelen neemt t.a.v. het gedrag van de leerling. Ouders die twijfelen of de handelwijze van de leerkracht wel correct is geweest, worden verzocht rechtstreeks contact op te nemen met de leerkracht en niet alleen af te gaan op verhalen van een kind.

Tenslotte proberen we met elkaar één lijn te trekken. Mocht dit geen oplossing

bieden, dan zal er een gesprek plaatsvinden tussen de ouders, de groepsleerkracht en de locatieleider. In overleg kan het kind soms een deel van het gesprek bijwonen. Indien nodig kan daarna de schoolbegeleidingsdienst worden ingeschakeld of een andere hulporganisatie.

Centrum voor Jeugd en gezin (CJG)

Het grootbrengen van kinderen is niet altijd gemakkelijk. Soms zijn er problemen met het kind of in het gezin, die je als ouders niet zonder hulp op kunt lossen. Maar ook de leerkracht of een schoolarts hebben soms andere experts nodig.

Daarom doet De Zilvermaan, locatie Bloemstede, mee aan het overleg binnen het CJG.

De mensen binnen deze organisatie werken met kinderen van 0 tot 12 jaar. Meestal kennen ze ook uw kind. Ze werken op scholen, peuterspeelzalen, de naschoolse opvang, bij de jeugdgezondheidszorg, maatschappelijk werk, bij het consultatiebureau en in samenwerking met de wijkagent.

Wanneer u opvoedproblemen hebt, kunt u terecht bij de IB-er. Met uw toestemming brengt zij uw vraag in bij het CJG. Er is altijd sprake van vertrouwelijke behandeling van de informatie. Vanuit het CJG kan verwezen worden naar diverse andere instanties, zoals Maatschappelijk werk, Save: veilig thuis, (voorheen Advies Meldpunt Kindermishandeling) leerplichtambtenaar enz.

Samenwerkingsverband "Passenderwijs"

Om het aantal kinderen dat verwezen wordt naar een speciale school voor basisonderwijs zoveel mogelijk te beperken, participeren bijna alle scholen in Nederland binnen een samenwerkingsverband. Alle scholen van Maarssen en Maarssenbroek werken samen met de speciale school voor basisonderwijs in ons verband: De Kristal in Pauwenkamp. Bepaalde zaken worden school overstijgend aangepakt. De meest actuele informatie van het aanbod van het samenwerkingsverband "Passenderwijs" is te vinden op www.passenderwijs.nl

Specifieke zorg voor leerlingen

Wij hebben een leerlingenbestand van ca. 125 leerlingen. De leerlingen komen uit diverse lagen van de bevolking en uit verschillende wijken. Leerlingen waar een leerkracht bezorgd over is worden aangemeld bij de interne begeleiding.

Deze geeft advies voor mogelijke hulp en bepaalt welke leerlingen in aanmerking komen voor remedial teaching. De overige leerlingen worden door de leerkracht, met adviezen van de IB-er, verder geholpen.

De interne begeleiding houdt de uitslagen bij van de toetsen in het leerlingvolgsysteem en draait de grafieken uit van kinderen die wij als zorgleerlingen in de gaten houden. Kinderen die met name in de lagere groepen niet kunnen

voldoen aan een aantal basisvaardigheden, adviseren wij, in overleg met de ouders, een tweede kans in de groep te geven. De leerstof kan op onderdelen waar het kind goed in is, worden aangepast.

Dit beleid en al onze zorg voor de leerlingen, heeft ertoe geleid dat we snel problemen signaleren, analyseren en behandelen. Daarmee voorkomen we onnodige uitstroom naar het speciaal onderwijs. Exacte uitstroomcijfers, ook van de leerlingen die groep 8 verlaten, zijn op school verkrijgbaar.

5.3 Leerlingenzorg

Zorgstructuur

Alle leerlingen op onze school moeten de mogelijkheid hebben om zich zo te ontwikkelen dat zij op een ononderbroken wijze de basisschool kunnen doorlopen. Zij hebben, waar mogelijk, recht op een zo breed mogelijke zorg onzerzijds. Wij willen die zorg bieden door middel van signaleren, analyseren, plannen, uitvoeren en evalueren. Wij willen onze leerlingenzorg niet alleen zien in remediërende zin (achteraf extra hulp), maar willen met name een actief beleid voeren om achterstanden te voorkomen.

Om optimale zorg te realiseren hebben wij een zorgstructuur op papier gezet als basis voor ons handelen. Deze structuur legt de basis voor de ontwikkeling van de vorm en geeft de richting van de leerlingenzorg aan. In een stappenplan wordt beschreven hoe en wanneer de verschillende onderdelen ingevoerd en geëvalueerd worden.

De extra hulp aan de leerlingen met problemen en/of kinderen die behoefte hebben aan extra instructie en/of leerstof wordt, zoveel mogelijk, in de klas gegeven. Er wordt voor deze leerlingen aanpassingen gemaakt in het groepsplan. Mocht dat niet voldoende zijn dan wordt er een kort lopend plan gemaakt (met daarin een concreet doel) voor een periode van 6-8 weken. Van dit handelingsplan worden de ouders op de hoogte gesteld. Na 6-8 weken volgt een evaluatiemoment om te kijken of het doel is behaald.

De coördinatie van de zorg is in handen van de IB-er (Intern begeleider) Louise Smit.

5.4 Volgen van de ontwikkeling

Om de vorderingen van de leerlingen goed te kunnen volgen, maken wij gebruik van het CITO leerlingvolgsysteem. Dit leerlingvolgsysteem hebben wij ingevoerd vanaf groep 2. In groep 1 en 2 worden de kinderen ook gevolgd met een ontwikkelings-volgmodel via de methode "KIJK".

Vanaf groep 3 worden de kinderen 2 maal per jaar getoetst op rekenen, lezen,

spelling, woordenschat en begrijpend lezen om te bezien of zij de aangeboden stof van de afgelopen maanden voldoende beheersen.

In groep 8 worden de kinderen tenslotte getoetst met de Centrale Eindtoets.

De gegevens van de toetsen worden opgeslagen in een leerlingvolgsysteem en zijn bedoeld voor intern schoolgebruik. Wanneer een leerling een bepaalde CITO toets onvoldoende maakt, maken we een foutenanalyse.

Na aanleiding van deze analyse wordt het groepsplan aangepast. Het groepsplan wordt steeds gemaakt/ aangepast voor een half jaar. Mocht uit de analyse blijken dat voor een bepaald onderdeel een intensivering nodig is voor een 6 tot 8 weken, waarin het kind extra ondersteuning nodig heeft, dan wordt dat in het groepsplan bij het kind vermeld. Na 8 weken evalueren we of de extra inzet tot verbetering heeft geleid. In deze hulpfase zullen de ouders worden ingeschakeld. Indien blijkt dat extra inzet te weinig vooruitgang geeft, kan een kind aangemeld worden voor een onderzoek door de schoolbegeleidingsdienst. (CED / Eduniek)

Wanneer een kind tussentijds, bijvoorbeeld door verhuizing, de school verlaat, sturen we op basis van het leerlingvolgsysteem een uitgebreid onderwijskundig rapport naar de nieuwe school.

U ziet dat we als school heel veel doen en kunnen om kinderen op onze school te houden, ook al hebben ze leer- en/of gedragsproblemen. Toch kan het mogelijk zijn dat ondanks alle goede zorgen, het kind bij ons geen vorderingen meer maakt. Dan kloppen we aan bij de Permanente Commissie Leerling-zorg (PCL) van ons samenwerkingsverband. Zij bekijken met ons en de ouders welke andere school een goede mogelijkheid tot verder leren biedt voor deze leerling.

Een samenwerkingsverband wordt gevormd door een groep basisscholen en een school voor speciaal onderwijs, die met elkaar proberen de instroom in het speciaal onderwijs zo laag mogelijk te houden.

Vanuit het Passender-oogpunt, zullen vaker mogelijkheden tot BAO-BAO-plaatsing worden onderzocht, i.p.v. BAO-SBO. Het initiatief hiertoe ligt dan bij de school. Voor verdere informatie hieromtrent verwijzen we naar het Meer jaren zorgplan van het samenwerkingsverband Passenderwijs.

BAO: Basis Onderwijs

SBO: Speciaal Basis Onderwijs

Passenderwijs: WSNS Weer Samen Naar School

5.5 Jeugdarts en jeugdverpleegkundige

GGD Midden-Nederland

Elk kind maakt een grote lichamelijke en geestelijke ontwikkeling door. De afdeling Jeugdgezondheidszorg volgt en begeleidt de ontwikkeling van dit groeiproces samen met de leerkracht. In groep 2 van de basisschool wordt u samen met uw kind uitgenodigd door de jeugdarts (schoolarts) en in groep 7 door de jeugdverpleegkundige. Tijdens het onderzoek bekijken zij de groei van uw kind, bespreken met u de psychosociale ontwikkeling en testen zo nodig het gezichtsvermogen en het gehoor. Ook als uw kind niet in groep 2 of groep 7 zit, kunt u contact opnemen met de GGD. Bijvoorbeeld als u vragen heeft over inentingen en/of de gezondheid, ontwikkeling van uw kind. Voor het adres verwijzen we u naar de activiteitenkalender.

De school heeft een gedeelde verantwoordelijkheid voor het welzijn van de kinderen binnen de school. Om deze verantwoordelijkheid goed te kunnen dragen, heeft de school contacten met diverse instanties. Zo heeft de school contact met de GGD n.a.v. de resultaten van de periodieke gezondheidsonderzoeken, maar ook indien er zorgen zijn over een leerling.

Dit overleg vindt plaats in het structureel zorgcontact van de intern begeleider met de verpleegkundige van de GGD. Tijdens het overleg worden er leerlingen besproken waar de school of de GGD zich zorgen over maakt. Er wordt dan bekeken op wat voor manier er hulp gegeven kan worden, eventueel worden daar ook andere instanties bij betrokken. Zorgen omtrent een kind worden natuurlijk altijd eerst met de ouders besproken.

Voordeel van het structureel zorgcontact is dat er externe deskundigen mee kunnen denken, dat problemen eerder worden gesignaleerd en er in een vroeg stadium al iets gedaan kan worden.

Indien u er bezwaar tegen heeft dat uw kind in dit zorgcontact besproken wordt, dan kunt u dat schriftelijk kenbaar maken bij de locatieleider van de school.

6. De teamleden

De directeur van de school is verantwoordelijk voor de onderwijsinhoudelijke zaken, de kwaliteitsontwikkeling, opbrengstgericht werken, het personeel en de financiën. De algehele dagelijkse leiding is in handen van de directeur. De Intern begeleider is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg.

Groepsleerkrachten

De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor het begeleiden van het leerproces en de sociale ontwikkeling van de kinderen in zijn/haar groep. Zij kunnen op die verantwoordelijkheid aangesproken worden door de ouders.

In alle groepen staat soms een andere leerkracht voor de klas in verband met:

- ziekte van de leerkracht
- een vierdejaars stagiaire gedurende een bepaalde periode
- het afnemen van toetsen

We streven ernaar niet meer dan twee verschillende leerkrachten voor een groep te laten staan (noodsituaties en organisatorische noodzaak uitgezonderd).

Overige functies

Naast staf en groepsleerkrachten zijn er op school nog enkele andere taken en functies, te weten:

- OICT-coördinator
- Parttime conciërge
- Interne coach (voor begeleiding van stagiaires)

6.1 Stagiaires

Op De Zilvermaan, locatie Bloemstede, komen ieder jaar studenten van de Marnixacademie uit Utrecht stage lopen. Zij geven af en toe een les gedurende een aantal weken in van te voren afgesproken groepen. De leerkracht blijft altijd eindverantwoordelijk. Op onze school bieden we ook plek aan een start bekwame leraar. Dit is een 4^e jaars student die de studie heeft afgerond en nu zelfstandig een klas kan managen onder begeleiding van een ervaren leerkracht.

6.2 Afwezigheid teamleden

Het kan voorkomen dat een leerkracht wegens ziekte of andere omstandigheden niet op school kan komen. Vanzelfsprekend zullen wij ons maximaal inspannen om de lessen doorgang te laten vinden. In eerste instantie zoeken we een vervanger voor de groep. Onze school vereniging heeft sinds schooljaar 2015 -2016 een eigen invalpool. Mocht de invalpool leeg zijn, dan kijkt IPPON in overleg, naar een invaller

in hun eigen organisatie. Indien dat niet lukt zijn er de volgende mogelijkheden:

- Er wordt een beroep gedaan op een collega die in deeltijd werkt.
- Er is wel vervanging voor de onderbouw maar niet voor de bovenbouw. Een onderbouwleerkracht schuift dan door naar de bovenbouw en de vervanger komt in de lagere groep.
- Een ambulante collega valt in. Hierdoor blijft ander werk liggen en verleggen we het probleem. We zullen hier slechts in uitzonderlijke gevallen voor kiezen.
- Een groep wordt verdeeld over een aantal andere groepen.
- De ouders wordt verzocht hun kind thuis te houden. Is dit tijdig bekend, dan ontvangt u een schriftelijk verzoek hiertoe. Is dit de avond ervoor bekend, dan wordt u telefonisch benaderd.

6.3 Nascholing

Als team willen wij blijven in ons vakgebied en kritisch kijken naar ons eigen onderwijs. Naast de werkzaamheden rondom het onderwijs in de groep, investeren we in nascholing. Er zijn dit schooljaar een aantal studiedagen gepland. Onder schooltijd werken we dan verder aan onze persoonlijke ontwikkeling zowel als de schoolontwikkeling. Dit schooljaar zijn we als team bezig met de scholing rondom 21 eeuws leren en eigenaarschap bij kinderen. Zo ontwikkelen we onszelf door collegiale consultatie, samen het onderzoekend leren voor te bereiden en elkaar feedback te geven op alle processen: samen leren, competenties benutten en ontwikkelen, waarbij we een beroep doen op en ruimte bieden aan de persoonlijke kracht van elk teamlid. Door te reflecteren op onszelf, open te staan voor feedback en kwaliteitsmetingen, willen we zorgen dat de kwaliteit van het onderwijs op De Zilvermaan, locatie Bloemstede, geoptimaliseerd wordt. Daarnaast gaan we de methode Faqta invoeren, een digitale en projectmatige methode voor de wereld oriënterende vakken.

7. De ouders

7.1 Oudercontacten

We zijn ons ervan bewust dat we werken met kinderen van anderen en hechten dan ook veel waarde aan een positief contact tussen school en thuis. Voor kinderen is het fijn om te merken dat hun ouders betrokken zijn bij het leven op school. Voor ons als school is het belangrijk te weten en te merken dat ouders meeleven.

Wij bieden de volgende mogelijkheden voor oudercontacten:

1. Startgesprekken
2. 10 minuten gesprekken
3. informatieavonden
4. huisbezoek indien nodig of als hierom gevraagd wordt
5. ouderparticipatie
6. nieuwsbrieven
7. website van De Zilvermaan, locatie Bloemstede

1. Startgesprekken

Aan het begin van het schooljaar worden de ouders uitgenodigd voor een startgesprek. In dit gesprek kunnen de ouders hun verwachtingen aangeven m.b.t. het komende schooljaar. Belangrijke zaken omtrent hun kind kunnen ze met de leerkracht bespreken.

2. Gespreksavonden (10 minuten gesprekken)

Twee keer per jaar zijn er 10 minutengesprekken. Via de leerkracht van uw kind ontvangt u een uitnodiging met de afgesproken tijd. Oudergesprekken vinden 's middags en/of 's avonds plaats en hebben tot doel u op de hoogte te brengen van de ontwikkelingen van uw kind(eren). U kunt indien gewenst, ook een gesprek aanvragen met de IB-er of directeur. Voor aanvang van de gesprekken hebben de kinderen een rapport meegekregen.

Als de ontwikkeling van uw kind de leerkracht zorgen baart, dan kan de leerkracht u tussendoor uitnodigen voor een gesprek. Maakt u zich zorgen of heeft u ergens vragen over, kunt u ook een gesprek tussendoor aanvragen.

De planning van de oudergesprekken vindt u in de activiteitenkalender.

3. Informatieavonden

Aan het begin van het schooljaar wordt er een informatieavond georganiseerd. Op deze avond spreekt u met de leerkracht(en) van dat schooljaar en hoort u informatie

over de gang van zaken in betreffende groep.

Later in het jaar wordt een tweede informatieavond georganiseerd. Hierin praten we over een actueel onderwerp waar ouders en/of kinderen mee te maken hebben.

Onze school heeft een MR en een OR. Deze beide organen leggen één keer per jaar verantwoording af over hetgeen zij het afgelopen jaar gedaan hebben. (voor datum, zie activiteitenkalender).

Voor de ouders met kinderen in groep 8 zijn er informatieavonden op de scholen voor voortgezet onderwijs. Ouders met kinderen in groep 7 zijn ook van harte welkom op deze informatieavonden.

4. Huisbezoek

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een brief, waarmee u kunt aangeven of u prijs stelt op een huisbezoek. U kunt dat ook later in het jaar nog aangeven. Leerkrachten kunnen ook zelf initiatief nemen om met u een afspraak te maken voor een bezoek.

5. Ouderparticipatie

Naast de vakken die de leerkrachten geven, zijn er veel andere activiteiten voor de kinderen. Natuurlijk de gebruikelijke feesten als Sinterklaas, Kerstmis en Pasen. Daarnaast organiseren we in elke groep een aantal educatieve activiteiten. Veel sfeer bevorderende en onderwijs bevorderende schoolactiviteiten kunnen niet plaatsvinden zonder uw hulp. Aan het begin van het schooljaar kunt u zich opgeven voor eventuele hulp.

Van alle ouders die bij de school betrokken zijn, verwachten we dat ze discreet omgaan met zaken omtrent de school of de leerlingen van de school, die hen min of meer toevallig ter oren komen.

6. Nieuwsbrief De Zilvermail

Eens per maand wordt u op de hoogte gehouden van de nieuwtjes door middel van de nieuwsbrief. Daarin vindt u het laatste nieuws, belangrijke actuele informatie, kinderwerk enz. Een vast onderdeel van de nieuwsbrief is de agenda, zodat u op de hoogte bent van de activiteiten van de komende weken.

7. Onze website

Informatie over onze school kunt u ook vinden op www.dezilvermaan.nl

Naast informatie over de school en alle nieuwsbrieven, treft u er ook regelmatig foto's aan van de schoolactiviteiten. Daarnaast is er de schoolapp. Deze wordt gebruikt voor het plaatsen van foto's, huiswerk, pushberichten, verslag van uitjes

enz.

Tenslotte

Voelt u vrij om voor en na schooltijd de klas van uw kind in te lopen. Voor veel kinderen, met name de kleuters is dit belangrijk. Wilt u er zeker van zijn dat we tijd hebben voor een inhoudelijk gesprek, maakt u dan een afspraak.

We hopen dat u met vragen, opmerkingen of ongenoegens niet lang blijft rondlopen. Op school vindt u altijd serieus gehoor bij de groepsleerkracht of de locatieleider. U bent van harte welkom.

Komend schooljaar gaan we de ouderbetrokkenheid opnieuw inrichten volgens de richtlijnen van ouderbetrokkenheid 3.0. De kernwaarden hiervan zijn:

- We zijn gelijkwaardig
- We zijn samen verantwoordelijk
- We voelen ons verantwoordelijk voor elkaar

De basisvormen van ouderbetrokkenheid 3.0 zijn:

1. Het jaarlijkse startgesprek
2. Een communicatieplan op maat
3. Nieuwjaarsreceptie na de zomer
4. Buddy's

7.2 Ouderraad (OR)

De ouderraad bestaat uit een aantal ouders. De ouderraad denkt mee over allerlei praktische zaken die de school aangaan.

Verder verleent zij medewerking aan zowel binnen- als buitenschoolse activiteiten, zoals kerstfeest, paasfeest, sinterklaasfeest, eindejaarsfeest enz.

Wilt u meer weten over de ouderraad, of wilt u zelf ouderraadslid worden, neem dan contact op met één van de leden. De namen van de leden vindt u in de activiteitenkalender.

Ieder jaar treden er leden af. Zij zijn terstond herkiesbaar, tot een maximum van 6 jaar en zolang een OR-lid een kind op school heeft. De ouderraad vergadert ongeveer 6 keer per jaar.

De ouderraad heeft de volgende taken:

1. Adviserende taak
 - Het desgevraagd of op eigen initiatief geven van adviezen aan de medezeggenschapsraad met name over die aangelegenheden, die de ouders in het bijzonder aangaan.
 - Besteding van de voor de school uit de ouderbijdrage gestelde middelen.

2. Medewerkende/samenwerkende taak

Het in overleg met en onder verantwoording van de schoolleiding, verlenen van medewerking aan binnen- en buitenschoolse activiteiten.

7.3 Medezeggenschap (MR/GMR)

In de medezeggenschapsraad kunnen personeel en ouders direct invloed uitoefenen op de besluitvorming van het bestuur en directie. Een en ander betekent: invloed op het gevoerde beleid op school. Voor een aantal zaken is de instemming van de MR noodzakelijk. Heeft u vragen, problemen of klachten, dan kunt u zich wenden tot één van de leden van de medezeggenschapsraad.

De raad bestaat uit 4 ouderleden (gekozen door de ouders) en 4 personeelsleden (gekozen door het personeel van de school) van beide locaties van de Zilvermaan, Bloemstede en Fazantenkamp. Van elke locaties zitten er 2 ouders en 2 personeelsleden in. Op dit moment is de voorzitter Rob van der Wilt (ouder van locatie Fazantenkamp). mailadres: mr.dezilvermaan@vechtstreekenvenen.nl

De rol van de MR

Medezeggenschap volgt zeggenschap:

- Medezeggenschap staat naast de beleidsvrijheid (autonomie) van bestuur en management.
- Blijft een zaak van ouders, leerlingen en personeel.
- Versterkt de positie van ouders, leerlingen en personeel.

Taken MR:

- Invloed op beleid
- Reageren op bestuursbesluiten
- Bewaken kwaliteit van het onderwijs
- Begroting
- Knelpunten
- Relatie onderhouden met de achterban
- Belangenbehartiging

Controle op bestuur:

- Voldoende beleidsvoerend vermogen
- Planning en controle
- Beleid toetsen

Taken en bevoegdheden van de MR zijn geregeld binnen een wettelijk kader

(2007 3^e wet: Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS)).

De MR van De Zilvermaan, locatie Bloemstede, staat voor de belangen van de leerlingen, ouders en personeel. U kunt zich tot ons richten als u meer informatie wilt over de rol en functie van de MR, of als u andere (beleidsmatige) zaken bespreekbaar wilt maken. We zijn er tenslotte voor u!

De samenstelling van de MR in het huidige jaar:

Allerdien van der Zee-Visser, Curtis Waterval, Mirjam Rozenboom, Rob van der Wilt, Gerda Kreyenbroek, Ruth v/d Valk, Jacqueline Veldman.

7.4 Ouderbijdrage

Eén keer per jaar ontvangt u een rekening voor de vrijwillige ouderbijdrage. De ouderbijdrage voor het huidige schooljaar is voor elk kind 25 euro.

De ouderbijdrage komt ten goede aan zaken waarvoor geen geld beschikbaar wordt gesteld door de rijksoverheid.

U moet daarbij denken aan: Sinterklaas, Kerst- en Paasfeest, excursies, projecten, schoolfeesten, bepaalde onderwijsmiddelen enz.

Dit betreft zaken die niet uit het schoolbudget betaald kunnen worden, maar die sfeer- en kwaliteitsverhogend zijn voor de school. Met uitzondering van het kampgeld (groep 8) en het schoolreisje (groep 1 t/m 7), is dit een all-in bedrag. Het kamp voor groep 8 en het schoolreisje voor groep 1 t/m 7 wordt vlak voor vertrek geïnd.

Gaandeweg het jaar krijgt u dus geen andere verzoeken tot betaling voor bovengenoemde activiteiten.

Vanuit overheidswege zijn wij verplicht u te melden dat het gaat om een vrijwillige bijdrage. Wij kunnen u niet verplichten deze ouderbijdrage te betalen. Indien u deze bijdrage niet betaalt, kan dit aanleiding geven om uw kind van bepaalde activiteiten uit te sluiten. Wanneer u niet in staat bent de bijdrage te betalen, kunt u contact opnemen met de directie.

De staf van de school beheert en incasseert de ouderbijdrage in samenwerking met de ouderraad. Jaarlijks worden de boeken gecontroleerd. Ieder jaar ontvangen alle ouders een financieel overzicht van de OR, zodat u kunt zien waarvoor de ouderbijdrage is gebruikt.

8. Wat wij verder nog aan u kwijt willen

8.1 Fietsen

We vinden het prettig als kinderen fietsend of lopend naar school komen. Dit is

gezond voor de kinderen en goed voor het milieu. Voor de leerlingen die per fiets komen geldt:

- afstappen bij het schoolhek
- lopen met de fiets aan de hand over het plein
- fiets netjes in het fietsenrek zetten

8.2 Verkeersveiligheid

Kinderen zijn speels en nog niet in staat de gevaren van de verkeerswereld goed in te schatten. De gedragingen van kinderen in het verkeer zijn dan ook onvoorspelbaar. Met de aanleg van de schoolzone in Bloemstede is hier het accent op gelegd. We zijn ervan overtuigd dat het de veiligheid van de kinderen verhoogt. Met elkaar zijn we verantwoordelijk voor de veiligheid van onze kinderen. Mogen we ook een beroep op uw verantwoordelijkheid doen?

8.3 Geld voor goede doelen

Ieder jaar halen we geld op voor een nader te bepalen doel (bijvoorbeeld d.m.v. een sponsorloop). We leren kinderen zo te delen in wat wij hebben. In onze nieuwsbrief wordt u van deze acties op de hoogte gehouden. Verder doen we mee met de Kinderpostzegels. In het schooljaar 2019-2020 houden we rond Kerst een inzameling voor de voedselbank. En een deel van de sponsorloop wordt gedoneerd aan een goed doel. In het schooljaar 2018-2019 was dat Wilde Ganzen.

8.4 Hoofdluis

Op een school, waar kinderen intensief met elkaar in contact komen, is het probleem van hoofdluis een veel voorkomend verschijnsel. De laatste jaren hebben we dit gelukkig goed onder controle, doordat een team van ouders na elke vakantie alle kinderen controleert. Dit gebeurt uiteraard heel discreet en via de ouderkalender wordt u van tevoren ingelicht. Als er bij een kind hoofdluis wordt geconstateerd, zal de leerkracht u daarover inlichten, zodat u de nodige maatregelen kunt nemen.

Op De Zilvermaan, locatie Bloemstede, krijgt ieder kind een luizenzak om de jas in op te bergen.

8.5 Trakteren

De meeste kinderen trakteren op hun verjaardag de groepsgenootjes. Een aantal kinderen zijn allergisch voor bepaalde voedingsstoffen. Daarnaast stellen veel ouders het niet op prijs als hun kind teveel snoept. Daarom verzoeken wij u om de traktatie of gezond te maken of klein te houden. Ons motto is:

“ Klein is fijn en 1 is genoeg”

Mocht u om een traktatie-ideetje verlegen zitten, aarzel dan niet om de groepsleerkracht aan te schieten.

8.6 Adresgegevens leerlingen

In ons administratiesysteem houden wij de contactgegevens van ouders en kinderen bij. Aan het begin van het jaar, bij de startgesprekken, controleren wij deze gegevens op juistheid. Mocht er tussendoor iets veranderen in de gegevens, verzoeken wij u om dit door te geven aan de leerkracht of directeur. Wij geven geen privé gegevens door aan andere ouders.

8.7 Sponsoring

Bij sponsoring gaat het altijd om geld, waarvoor de sponsor een tegenprestatie van de school verlangt. Van het geld dat sponsoring oplevert, kan de school speciale activiteiten organiseren of extra leermiddelen aanschaffen, die anders niet zomaar betaald kunnen worden. Denk bijvoorbeeld aan de extra aanschaf van computers.

Om deze reden staat de school in principe positief tegenover sponsoring. Scholen zijn voor sponsors aantrekkelijk. Uiteraard gaat onze school zorgvuldig om met sponsoring. Het bestuur heeft daarom richtlijnen ontwikkeld, waarbinnen de scholen hun sponsoractiviteiten mogen organiseren. Binnen de school heeft de MR de taak om, afgaande op de richtlijnen, al of niet instemming te verlenen met sponsoractiviteiten. Voor verdere informatie kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

8.8 Fotomateriaal

Gedurende het schooljaar worden er regelmatig foto's van activiteiten gemaakt. Deze foto's gebruiken we o.a. voor de website, de schoolgids, social media, de krant en de promotiefolder. Het kan voorkomen dat we een foto gebruiken waar uw kind op staat. Bij de startgesprekken vullen ouders een formulier in waarop ze actief aangeven voor welke situaties wij een foto van hun kind mogen gebruiken. Dit formulier wordt jaarlijks bij de start van het schooljaar besproken met ouders of er iets in de toestemming is veranderd.

8.9 Verzekeringen

Het bestuur van Vechtstreek en Venen heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Ongevallenverzekering

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten

(leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheeskundige kosten gedeeltelijk mee verzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

Aansprakelijkheidsverzekering

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als de mensen die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij wijzen u echter op twee aspecten, die vaak aanleiding geven tot misverstanden:

- Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moet dus tekort geschoten zijn in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van een onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld als er tijdens een gymnastiekles een bal tegen een bril komt. De schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.
- Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

8.10 Schorsing en verwijdering

In het kader van onze wederzijdse rechten en plichten, wijzen we u op deze regeling. In principe gaan we ervan uit hier geen gebruik van te hoeven maken. In de meeste gevallen zullen goede afspraken tussen de school en u, ouders/verzorgers, problemen voorkomen of oplossen.

Schorsing

Mocht er echter sprake zijn van structureel wangedrag of het gedrag van een leerling levert gevaar op voor medeleerlingen, leerkrachten of ouders, dan mag de directeur de leerling voor een periode van drie dagen schorsen. Ouders worden schriftelijk op de hoogte gesteld van de schorsing en de reden daarvan. In deze drie dagen worden tussen school, ouders en leerling afspraken gemaakt over voortgang op school.

Procedure van verwijdering

Mocht er na deze afspraken geen verbetering te zien zijn in het gedrag van de leerling, dan kan de directeur een procedure starten om de leerling definitief van school te laten verwijderen. Ook dit gebeurt schriftelijk, waarbij u, als ouder/verzorger, de mogelijkheid hebt bezwaar aan te tekenen bij het bevoegd gezag van de school. Tijdens de procedure van verwijdering blijft de school verantwoordelijk voor het onderwijs aan de thuiszittende leerling. De school is verplicht om binnen 8 weken een andere school of vorm van onderwijs voor de leerling te vinden.

8.11 Klachtenregeling

Het bestuur van de Vereniging Vechtstreek & Venen en het onderwijzend personeel van De Zilvermaan, locatie Bloemstede, streven ernaar om het de kinderen en ouders/verzorgers in de schoolsituatie goed naar de zin te maken. Ondanks al onze goede inzet en zorgen kan het voorkomen dat u niet tevreden bent over de gang van zaken. Alle scholen van Vechtstreek en Venen hebben dezelfde klachtenregeling. De regeling heeft als doel bij te dragen aan een veilig schoolklimaat en heeft preventieve werking in het belang van alle betrokkenen en de school. In de praktijk zullen de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken binnen de school, in onderling overleg op een juiste wijze worden afgehandeld.

Klachten zijn belangrijke signalen en het is ons streven dat elke leerkracht u en/of uw kind altijd serieus neemt en goed naar u en/of uw kind luistert en samen naar de best mogelijke oplossing zoekt. Mocht u het gevoel krijgen niet serieus genomen te worden, of u vindt dat er niet goed naar u wordt geluisterd, dan kunt u de zaak bespreken met de directeur of de contactpersoon. Indien dat, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of de klacht naar uw oordeel niet goed is afgehandeld, dan kan er een beroep gedaan worden op de officiële klachtenregeling. Een uitvoerige toelichting op de klachtenregeling is te verkrijgen bij de vereniging.

Hoe te handelen bij een klacht

Als ouders/verzorgers gaat u eerst in gesprek met de groepsleerkracht van uw kind over een ongewenste ontwikkeling. Leidt dit gesprek niet tot een bevredigend resultaat, dan benaderen de ouders/verzorgers de locatieleider van De Zilvermaan, locatie Bloemstede. Als ook het gesprek met de locatieleider niet resulteert in een aanvaardbare oplossing, zoeken de ouders/verzorgers contact met de aan de school verbonden contactpersoon. Deze contactpersoon behandelt de klacht vertrouwelijk en geeft het door aan het bestuur van de vereniging. De klacht kan dan worden neergelegd bij een landelijke klachtencommissie.

Klachten over seksuele intimidatie kunnen via eenzelfde traject lopen, tenzij de aard van de klacht dat niet toelaat. Dan kan direct contact worden opgenomen met de vertrouwenspersoon van de school, of met het bestuur van onze school. De volledige klachtenregeling is op school op aanvraag verkrijgbaar. Contactgegevens van de contactpersoon van De Zilvermaan, locatie Bloemstede, staan vermeld op de activiteitenkalender.

Het staat u ook vrij om rechtstreeks contact op te nemen met de landelijke klachtencommissie. Het adres van de Klachtencommissie, waarbij de Vereniging van Vechtstreek en Venen is aangesloten, vindt u eveneens in de kalender.

8.12 Schoolverlaters

Hieronder een overzicht van de uitstroom, conform het laatste bestuursverslag van de vereniging. In schooljaar 2019 was de score van de CITO eindtoets bij ons: 535,1. Voor onze school was deze score boven het landelijke gemiddelde.

Advies	percentage	aantal leerlingen
basis	30%	3
kader	30%	3
Theoretisch Leerweg	10%	1
Havo	30%	3
VWO	0%	0

8.13 Overgang naar de volgende groep

Protocol groep 2-3

Het valt onder het beleid van de school om te bepalen welke kinderen overgaan van groep 2 naar groep 3. De keuze voor verlenging of snellere doorstroming heeft vooral te maken met de vraag wat in het belang van de doorgaande ontwikkeling van het kind, de beste keuze is. De voortgang van deze ontwikkeling is bepalend, niet de kalenderleeftijd.

De school zal met name kijken naar de werkhouding, inclusief de cognitieve ontwikkeling en sociale vaardigheden. Het oordeel is gebaseerd op observaties (KIJK) en toetsen, de concentratie/spanningsboog, aanvullend wordt er overlegd met de intern begeleider. De toetsen vallen onder het beleid van de school. Wij hebben een leerlingvolgsysteem voor alle leerlingen van onze school. Dit systeem omvat een

totaal van toetsen en observatielijsten, hetgeen zorgt voor een zo objectief mogelijke weerslag. Daarnaast zijn er natuurlijk ook de bevindingen van de groepsleerkrachten. De diverse gegevens worden vastgelegd in het dossier van de leerling.

We houden rekening met individuele verschillen, er is sprake van een doorgaande ontwikkeling.

Kinderen die nog niet op niveau zijn (januari tot eind schooljaar in groep 2).

Indien er sprake is van uitval op de cognitieve onderdelen of er zijn zorgen n.a.v. het functioneren binnen de groep, wordt in een gesprek met de ouders de zorgen m.b.t. de schoolloopbaan van het kind aangegeven. Er wordt zo concreet mogelijk uitgelegd hoe en waaraan we de komende periode gaan werken (handelingsplanning). Tevens worden er afspraken gemaakt over hoe men thuis de ontwikkeling van het kind kan stimuleren.

Uiterlijk in de maand juni wordt een definitieve beslissing genomen over het vervolg van de schoolloopbaan van het kind (verlengde kleuterperiode in groep 2 of doorgaan naar groep 3).

Als het kind halverwege groep 2 op één van de onderstaande punten achterblijft, kan worden besloten tot een verlengde kleuterperiode.

- CITO toetsen onvoldoende scoort (D of E)
- Een onvoldoende score op de PRAVOO schoolrijpheids/peilpuntenlijst.
- Eigen observaties met het observatiesysteem van KIJK van de leerkracht(en) geven reden tot bezorgdheid.
- De beginnende geletterdheid is onvoldoende. (vastgelegd in het protocol leesproblemen en dyslexie) en m.n. het fonemisch bewustzijn zwak of onvoldoende is.
- Wanneer verslagen van onderzoek door externen reden geven tot een extra jaar in groep 2.

Indien er wordt geadviseerd het kind niet door te laten gaan naar groep 3, zullen wij ervoor waken dat de doorgaande lijn op alle gebieden gewaarborgd blijft. Indien de ouders het advies niet wensen over te nemen, volgt een gesprek met de locatieleider en de intern begeleider. De beslissing van de locatieleider is bindend. Het gesprek wordt in een verslag vastgelegd en wordt ook door de ouders ondertekend. Bij deze verlengde kleuterperiode worden afspraken over de begeleiding van het kind gemaakt.

Kinderen die verder in hun ontwikkeling zijn

Versnelde overgang naar groep 3

Soms zijn kinderen op vrijwel alle gebieden verder dan hun leeftijdsgenoten (vaak blijkt dit al in groep 1). De leerkracht kan dan in overleg met de intern begeleider en de ouders, beslissen dat de leerling uit groep 1, eerder mee gaat doen met groep 2 om beter aan te sluiten bij zijn doorgaande ontwikkeling. Als het kind ook goed in groep 2 presteert en de aangeboden stof aankan, dan kan de leerling met groep 2 (vervroegd) mee naar groep 3.

Om deze beslissing te nemen laat het kind de volgende aspecten zien, die voor ieder kind geldt dat naar groep 3 gaat:

- De werkhouding: Een kind moet langere tijd achter elkaar door kunnen blijven werken en gemotiveerd zijn om te werken. Ook moet het kind regelmatig uit zichzelf kiezen voor ontwikkelingsmaterialen en moeilijke spelactiviteiten uit groep 2.
- Sociale ontwikkeling: Het kind speelt graag met de kinderen van groep 2, het voelt zich thuis bij deze leeftijdsgroep.
- Spelontwikkeling: Er is sprake van gevorderd rollenspel.
- Taalontwikkeling: Het kind spreekt in goed opgebouwde zinnen, heeft een rijke woordenschat, beheerst de leesvoorwaarden voor voorbereidend lezen.
- Het kind moet emotioneel stabiel zijn en zelfvertrouwen hebben.
- Het kind bezit een goede fijne motoriek.
- Rekenontwikkeling: het kind kan goed tellen, meten en wegen en logisch nadenken op niveau van groep 2.
- Het kind moet de begrippen die bij CITO getoetst worden, beheersen, een goede concentratie en brede belangstelling hebben.
- Het kind moet zelf gemotiveerd zijn om naar groep 3 te gaan.

Als het kind een ontwikkelingsvoorsprong heeft en de leerkracht en de IB-er hebben desondanks besloten dat het beter is om in groep 2 te blijven, wordt het kind zoveel mogelijk op eigen niveau begeleid, zodat zijn ontwikkelingslijn ononderbroken blijft. Dit geldt uiteraard ook indien ouders het advies van de school niet opvolgen om hun kind vervroegd door te laten gaan naar groep 3. In geval van vroegtijdig doorgaan

naar groep 3, adviseert de leerkracht dit in samenspraak met de IB-er en directie aan de ouders. De ouders zijn degenen die uiteindelijk de beslissing nemen.

Overgangsregels groep 3 t/m 8

- Het kind moet de minimum basisstof van dat leerjaar beheersen.
- Het kind moet met lezen op het AVI niveau zijn dat hoort bij zijn of haar groep.
- Een besluit om een kind niet door te laten gaan naar de volgende groep, wordt in overleg van de leerkracht met de intern begeleider genomen. Ouders worden tijdig van dit besluit op de hoogte gesteld en er wordt uitgelegd wat de redenen zijn die tot dit besluit hebben geleid.

Het overdoen van een leerjaar moet een duidelijke meerwaarde hebben. We moeten er als team van overtuigd zijn, dat het kind er baat bij heeft. Het kind zal dan handelingsplannen krijgen, zodat voor een ieder duidelijk is, wat de leerkracht het kind op zijn of haar niveau aanbiedt. Voor het kind wordt dan door de leerkracht een OPP planner ingevuld. (onderwijs ontwikkelingsperspectief)

Dit was onze schoolgids. Mocht u, na het lezen, nog onbeantwoorde vragen hebben, neem dan contact op met de directeur.

*Addy Akkermans
0346-564871*

