



Schoolgids voor het schooljaar 2020-2021

CBS De Zilvermaan
Fazantenkamp 161-162
3607 CH Maarssen
Telefoon: 0346-560574

Email:

directie.dezilvermaanfazantenkamp@vechtstreekenvenen.nl

Website: www.dezilvermaanfazantenkamp.nl

Bestuur: www.vechtstreekenvenen.nl

Inhoudsopgave

1 Voorwoord	3
2 Aanmelden	4
3 Wie zijn wij?	6
4 Waar staan we voor?	9
5 De school nader bekeken	11
6 Wat en hoe leren de kinderen?	14
7 Zorg voor de kinderen	20
8 Meer dan leren alleen	27
9 De ouders	29
10 Overige praktische zaken	31
Bijlage 1: Protocol waarschuwingsmaatregel, schorsing en verwijdering van leerlingen	37

1 Voorwoord

U leest nu de schoolgids van Christelijke Basisschool De Zilvermaan, locatie Fazantenkamp, gelegen in de wijk Fazantenkamp in Maarssenbroek. De gids is bestemd voor alle ouders en/of verzorgers van de (toekomstige) leerlingen van onze school. Hierin zijn de onderwijskundige en overige activiteiten en verder de praktische gegevens van de school opgenomen. Deze gids verschijnt jaarlijks aan het begin van het schooljaar. Aan het begin van het schooljaar wordt ook een jaarkalender uitgebracht met daarin onder andere de schoolvakanties en de datums van de activiteiten op school in het komende schooljaar.

Tussentijds krijgt u de laatste informatie en eventuele wijzigingen doorgegeven via de digitale maandelijkse infokrant (ZilverMail) die per e-mail wordt verspreid. Deze kunt u ook lezen op onze website: www.dezilvermaanfazantenkamp.nl.

De onderwijskundige zaken vindt u uitgebreider in het schoolplan. U kunt dit plan desgewenst op school inzien.

We willen dat iedereen zich bij de school betrokken voelt. Daarom staan we altijd open voor uw suggesties, vragen en op- en aanmerkingen.

Namens het team van
De Zilvermaan

Cees van der Bie
locatiedirecteur

Verantwoording schoolgids:

Artikel 16 WPO: Vaststelling schoolplan en schoolgids

- i. Het bevoegd gezag stelt ten minste eenmaal in de 4 jaar het schoolplan vast (verwijzing opnemen naar schoolplan)
- ii. Het bevoegd gezag stelt jaarlijks de schoolgids vast ten behoeve van het eerstvolgende schooljaar.
- iii. Het bevoegd gezag zendt het schoolplan dan wel de wijzigingen daarvan en de schoolgids onmiddellijk na de vaststelling aan de inspecteur.

2 Aanmelden

Oriëntatie

Vanaf de leeftijd van 4 jaar mag een kind worden toegelaten tot de basisschool. Vanaf 5 jaar is het kind wettelijk leerplichtig. Ruim voordat een kind 4 jaar wordt, oriënteren ouders zich al op een basisschool. Graag nodigen wij ouders van toekomstige leerlingen uit voor een kennismaking op school. In een gesprek en een korte rondleiding vertellen we graag over school.

We realiseren ons dat een keuze voor een basisschool geen gemakkelijke keuze is. Daarom adviseren wij ouders om zich goed te oriënteren zodat zij een weloverwogen keuze maken.

Aanmelding

De feitelijke aanmelding gebeurt met het aanmeldingsformulier, dat u op school ontvangt. Bij de aanmelding van een kind verklaren ouders/verzorgers, door ondertekening van het inschrijfformulier, dat de ingevulde gegevens juist zijn; dat ze op de hoogte zijn van het bedrag en het doel van de vrijwillige ouderbijdrage; dat ze akkoord gaan met de vorm van onderwijs zoals die op deze school wordt gegeven en dat zij de uitgangspunten van deze christelijke school respecteren zoals beschreven is in de schoolgids. Na ontvangst van de aanmelding, delen we u schriftelijk mee of uw kind is ingeschreven op De Zilvermaan.

De plaatsing van een kind op school

Vanaf 3 jaar en 10 maanden kan uw kind komen 'wennen' op school. De leerkracht van de toekomstige groep neemt contact met u op om deze dagen af te spreken. De directie bekijkt jaarlijks of het verantwoord is de kinderen in juni en juli nog voor de zomervakantie te laten starten. Ouders ontvangen hierover tijdig bericht. Wanneer uw kind 4 jaar is, mag het starten op school. Kinderen die vanaf een andere basisschool bij ons komen, kunnen op afspraak komen kennismaken. Dit gaat in overleg met de vorige school.

Uitschrijven

Bij het verlaten van de school wegens verhuizing of langdurige ziekte, vernemen we dit graag van de ouders/verzorgers persoonlijk. De leerling wordt daarna overgeschreven naar de ontvangende school. Het onderwijskundig rapport wordt tussen de scholen uitgewisseld. De leerkracht van uw kind schrijft een onderwijskundig rapport voor de nieuwe school en de directie levert dit rapport (digitaal) aan de nieuwe school.

Toelaten en verwijderen van leerlingen

Onze school staat open voor elk kind van wie de ouders de grondslag van de school respecteren. In een aanmeldingsgesprek informeert de directie de ouders over de school. In dat gesprek komen onder andere de volgende zaken aan de orde: de christelijke identiteit van de school en de wijze waarop hieraan vorm wordt gegeven; dat inschrijving deelname betekent aan alle activiteiten van de school, mits deze tijdens de schooltijden plaatsvinden. Inschrijving kan geweigerd worden in de volgende gevallen:

- Er bestaat een gegronde verwachting dat het kind meer extra zorg of voorzieningen nodig zal hebben dan de school redelijkerwijs kan leveren;
- Het kind is zodanig lichamelijk of verstandelijk gehandicapt, dat verwacht mag worden dat ondanks voorzieningen, de school niet aan de hulpvraag van het kind kan voldoen en het kind hierdoor het onderwijs op school niet kan volgen;
- Bij aanmelding in de loop van het schooljaar, als een kind van een andere basisschool komt en er geen sprake is van verhuizing.
- Het kind heeft een verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs en is in afwachting van plaatsing.
- Het kind is aangemeld bij 'Passenderwijs' voor onderzoek naar een mogelijke indicatie voor een speciale school voor basisonderwijs.

Onze school is samen met 72 andere basisscholen en een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) aangesloten bij Stichting Passenderwijs (samenwerkingsverband primair onderwijs binnen de regio Breukelen, Maarssen en Woerden). Samen proberen wij te voldoen aan de onderwijsbehoefte van onze leerlingen. Het Samenwerkingsverband biedt de school ondersteuning bij leerlingen met specifieke hulpvragen. Binnen Passend Onderwijs heeft het samenwerkingsverband de wettelijke taak een ondersteuningsplan vast te stellen en uit te voeren. In dit plan staat op welke wijze het samenwerkingsverband voor alle kinderen een passende plek in het onderwijs wil realiseren. Passenderwijs heeft dan ook als missie 'Voor elk kind een passend aanbod'. Passenderwijs ziet het als haar maatschappelijke opdracht om in samenwerking met ouders en ketenpartners (speciaal onderwijs, gemeenten, jeugdhulpverlening etc.) kinderen voor te bereiden op een actieve, zelfstandige deelname aan de maatschappij. Vanuit haar kernwaarden en de wettelijke opdracht biedt Passenderwijs ondersteuning aan alle basisscholen binnen de regio. Leidend hierin is de onderwijsbehoefte van het kind.

Voor kinderen met een complexe en/of intensieve onderwijsbehoefte is extra Ondersteuning in de vorm van arrangementen ontwikkeld. Passenderwijs beoogt met de flexibele inzet van deze arrangementen een passend aanbod voor elk kind te kunnen realiseren. Hierbij staat niet de vraag 'wat heeft dit kind?', maar 'wat heeft dit kind nodig?' centraal. De ondersteuning wordt geboden door het Regioteam, waarin Begeleiders Passend Onderwijs werken, met diverse expertise vanuit diverse achtergronden. Naast het bieden van ondersteuning op kind en groepsniveau is Passenderwijs een netwerkorganisatie, waar kennisdeling centraal staat.

3 Wie zijn wij?

Onze school

De Zilvermaan is een basisschool met christelijke grondslag voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. De school bestaat uit twee locaties: Fazantenkamp en Bloemstede; beiden in Maarssenbroek. De school is ontstaan uit een fusie tussen de Ten Boomschool en De Witte Roos per 1 augustus 2015. Ouders merken weinig van deze fusie, beide locaties zullen samenwerken waar dat mogelijk is, maar de afzonderlijke locaties blijven bestaan.

Betekenis van de naam

De naam De Zilvermaan is niet zomaar een naam. De school is genoemd naar een zeldzame vlinder, de Zilveren Maan, die voorkomt in het veenweidegebied op de grens van Utrecht en Zuid Holland. Deze vlinder zien wij als een mooi en aansprekend symbool voor vrijheid, ontwikkeling en transformatie. Ieder kind krijgt de kans zich te ontpoppen. Vanuit de beschermende cocon van onze school kan het worden wie het graag wil zijn, met alles wat het al in zich heeft. Het mooiste wat je kunt worden, is jezelf.

Historie

De voormalige Ten Boomschool is vernoemd naar de familie Ten Boom. Deze familie had in de Tweede Wereldoorlog Joodse en andere onderduikers in huis. In het huis werd een geheime kamer gebouwd waarin de onderduikers in geval van nood konden vluchten. In het boek 'De Schuilplaats' staat beschreven hoe Corrie Ten Boom uiteindelijk het concentratiekamp overleefd heeft en hoe dat haar leven heeft gevormd.

Stichting

Onze school valt samen met 13 andere scholen (16 locaties) onder één bestuur, te weten 'Vechtstreek en Venen'. Vechtstreek en Venen is gevestigd aan de Schepersweg 6d, 3621 JK Breukelen (www.vechtstreekenvenen.nl).

De stichting bestaat sinds 1 maart 1999. Onder dit bestuur vallen de volgende scholen:

- CNS Abcoude (Abcoude);
- Ichtusschool (Baambrugge);
- De Schepershoek en de Bijenschans (Breukelen);
- Podium (Loenen aan de Vecht);
- Klaroen (Maarssen-dorp)
- Het Kompas (Maarssen Bolensteinsestraat en Buitenweg);
- De Zilvermaan (Maarssen Fazantenkamp en Bloemstede);
- JC van der Walschool (Maarssen);
- De Fontein (Mijdrecht);
- De Flambouw (Nigtevecht);
- Klaroen (Tienhoven);
- 't Kompas (Westbroek);
- Kids College (Wilnis).

De missie van de stichting is de volgende:

"Ieder kind is waardevol en staat bij ons centraal. De scholen van Vechtstreek en Venen zijn in hun wijk, dorp of regio het middelpunt voor de ontwikkeling van kinderen tot en met 12 jaar. Elke leerling ontdekt en ontwikkelt zijn talenten op cognitief, sociaal en creatief gebied. Om brede talentontwikkeling te kunnen realiseren gaan we actief een professionele verbinding aan met ouders, leerkrachten en omgeving. Daarbij is onze Christelijke identiteit de basis."

Ook in de visie van de stichting staat talentontwikkeling centraal: " In 2020 bieden wij een innovatieve en inspirerende omgeving voor alle leerlingen. Ons toekomstgericht onderwijs en de daarop aangesloten opvang is gericht op de veranderende maatschappij en goed

burgerschap. Vanuit deze leeromgeving kunnen kinderen op verschillende manieren werken aan talentontwikkeling op cognitief, sociaal en creatief gebied. Bij Vechtstreek en Venen werken professionals die met passie en intuïtief kinderen zelf laten ontdekken hoe zij zo optimaal mogelijk leren. Samen met ouders en andere betrokkenen zorgen wij voor het beste en leukste onderwijs in wijk, dorp of regio.”

Christelijke identiteit.

Identiteit gaat over wie we zijn, waar we voor staan, welke waarden, doelen en idealen we de moeite waard vinden om ons voor in te zetten. Identiteit werkt inspirerend. Het is een bindmiddel voor leerlingen ouders en leraren. Belangrijk hierbij zijn voor de De Zilvermaan:

Christelijke waarden: respect voor anderen en de natuur, zorg voor elkaar, verwondering, troost, rechtvaardigheid, trouw, erkennen van fouten, vergeven, solidariteit, vertrouwen, gelijkwaardigheid.

School staat voor zowel een smalle, christelijke identiteit als de brede identiteit (waarden en normen) en gaat daar expliciet over in gesprek met iedereen. Er is op school aandacht voor de verschillende levensbeschouwingen die er zijn in onze multiculturele samenleving.

We maken geen onderscheid op grond van geloof, ras, politieke overtuiging of sociaal maatschappelijke positie van ouders. In ons handelen is onze levensbeschouwelijke identiteit zichtbaar. Zo willen wij samen bouwen aan een wereld waarin verdraagzaamheid en respect is voor iedereen.

Ook van niet gelovige of anders gelovige kinderen wordt verwacht dat zij op een respectvolle wijze meedoen tijdens alle momenten waarop uiting wordt gegeven aan ons christelijk onderwijs. Dit houdt het volgende in:

- Tijdens gebed een eerbiedige (gebeds)houding
- Godsdienstlessen volgen en liederen zingen
- Christelijke vieringen bijwonen (in schoolgebouw of kerk)
- Geen hoofdoeken dragen of andere kledingstukken dragen de herkenbaarheid lastig maken.

Deze Christelijk identiteit is zichtbaar in de vormgeving van ons onderwijs:

- Elke dag beginnen wij met levensbeschouwelijke ontmoeting.
- Wij vieren dan de nieuwe dag en vertellen een (Bijbel)verhaal uit Trefwoord, een lied of spreken een gebed uit..
- Bij deze opening kan een kaars aangestoken worden.
- Aan het einde van een schooldag sluiten we als groep gezamenlijk de dag af met een terugblik op de dag en zingen ter afsluiting een (christelijk)lied of spreken een gebed uit.
- Wij vieren onze christelijke feestdagen: Kerst en Pasen.
- We vertellen de kinderen over Hemelvaart en het Pinksterfeest.

De hierboven genoemde punten worden door de directie toegelicht in een aanmeldingsgesprek voordat de ouders het inschrijfformulier invullen en ondertekenen. Verder komt de identiteit aan de orde in de schoolgids en op de website, zodat de ouders duidelijk is waar ze “ja” tegen zeggen.

Het gebouw

De school is gelijkvloers, heeft 9 leslokalen en een speellokaal. De school beschikt over een toilet voor mindervaliden. Het gebouw heeft twee ingangen. De hoofdingang is aan de zuidzijde in de richting van de rondweg in Fazantenkamp. Dit is tevens de ingang voor de

kleutergroepen. De andere ingang is aan de noordzijde van het gebouw, in de richting van de wijk Reigerskamp. Deze ingang wordt door de overige groepen gebruikt. Tijdens de schooluren zijn de deuren alleen van binnenuit te openen.

We streven ernaar dat de school er netjes en verzorgd uitziet. Posters van activiteiten kunnen alleen in overleg met de directie worden opgehangen en mogen niet in strijd zijn met de identiteit van de school. De directie behoudt zich het recht voor om posters zonder overleg te verwijderen.

Het schoolplein, waarop allerlei speeltoestellen staan, kan volledig worden afgesloten.

De schoolgrootte

De Zilvermaan, Fazantenkamp had in oktober 2020 ongeveer 100 leerlingen. De kinderen zijn verdeeld over 5 groepen.

Het team

Het team bestaat uit de locatiedirecteur (Cees van der Bie), en de volgende groepsleerkrachten:

Groep 1/2 Gerda Kreijenbroek en Petra Takens

Groep 3 Inez van Eck en Charlene Wolters (in haar zwangerschapsverlof Anne Verweij)

Groep 4/5 Trung Lam en Charlene Wolters (in haar zwangerschapsverlof Jaap Schouten)

Groep 6/7 Peter van de Beukel en Jaap Schouten

Groep 8 Michelle van der Paauw

Leerkracht en schoolleider in opleiding: Femke Goedendorp

Intern begeleider: Marloes van Egmond

Vakleerkracht gym: Nick Vijlbrief

Onderwijsassistent: Rianne ten Braak

Wat een functie precies inhoudt kunt u lezen op blz. 11 en verder.

4 Waar staan we voor?

De Zilvermaan wil een basisschool zijn met:

- een duidelijk christelijke identiteit;
- een veilig leer- en leefklimaat;
- zorg voor alle kinderen.

De Vreedzame school

Vanaf het schooljaar 2013/2014 zijn we een vreedzame school. Daarvoor is het team geschoold. Wat is de Vreedzame school?

De Vreedzame school streeft er naar om kinderen te leren:

- op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan
- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen
- constructief conflicten op te lossen
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap
- open te staan voor verschillen tussen mensen.



En naar een positief sociaal en moreel klimaat, waarin:

- kinderen zich veilig voelen
- kinderen zich gehoord en gezien voelen
- iedereen op een positieve manier met elkaar omgaat
- leerkrachten en leerlingen prettig werken
- minder sprake is van handelingsverlegenheid bij leerkrachten
- de eigen kracht van kinderen benut wordt.

Uitgangspunten:

We vinden het van belang dat elk kind op school wordt gestimuleerd tot verantwoordelijkheid voor de samenleving.

Waarin kinderen zich kwetsbaar durven opstellen en leren om grenzen te stellen. We vinden elk kind waardevol en uniek. Vanuit dat oogpunt verlangen we dat er respectvol met elkaar wordt omgegaan en dat de leerkrachten professionele betrokkenheid hebben op de kinderen, zodat ze maximaal begeleid kunnen worden.

We leren de kinderen zelf verantwoordelijk te zijn voor het werk dat zij maken. Daarom neemt het zelfstandig werken een belangrijke plaats in.

Leerlingenraad:

In het schooljaar 2018-2019 zijn we gestart met een leerlingenraad. Hierin zitten leerlingen vanuit de groepen 3 t/m 8. Iedere groep heeft twee vertegenwoordigers gekozen. De leerlingenraad overlegt elke zes weken met de locatiedirecteur.

Lage drempel:

We zijn ons er goed van bewust dat het uw kinderen zijn waaraan wij les mogen geven en daarom willen we graag naar u luisteren als u ergens mee zit of het ergens niet mee eens bent. We houden de drempel laag.

Pedagogisch klimaat

In alle groepen besteden we aandacht aan dezelfde omgangsvormen, waarden en normen, waardoor we kinderen leren op een respectvolle manier met elkaar om te gaan en zich te houden aan afspraken en regels op school.

Leerkrachten benaderen de kinderen op een positieve manier, zijn bemoedigend en stimulerend, versterken het competentiegevoel, het zelfvertrouwen van leerlingen, door hen te leren verantwoordelijkheid te nemen voor het stellen en behalen van hun eigen doelen.

Regels en afspraken en veiligheid.

In elke klas worden afspraken gemaakt om de dagelijkse gang van zaken voor elk kind prettig te maken. Die regels worden voor de klas samen met de kinderen opgesteld. De kinderen krijgen allemaal een verantwoordelijke taak en die verandert regelmatig. Die afspraken kunnen ook wel eens ter discussie komen te staan, omdat we kritisch blijven denken. Wij vragen aan u of u loyaal bent ten opzichte van deze regels. Als wij namelijk daarin tegenover elkaar staan, is uw kind de dupe. De Zilvermaan wil bijvoorbeeld niet dat leerlingen elkaar slaan op school. Nu gebeurt het wel eens, dat volwassenen dan tegen kinderen zeggen: "Als ze jou slaan, dan sla je maar terug". Met zo'n opmerking is niemand gediend.

In 2014/2015 hebben we de regels opnieuw opgesteld en samen met de kinderen en de ouders er inhoud aangegeven. Dit zijn onze 7 basisregels:

1. we zorgen ervoor dat iedereen zich veilig kan voelen
2. we doen aardig en gebruiken vriendelijke taal
3. we luisteren naar elkaar en proberen elkaar te begrijpen
4. we lossen problemen, conflicten en ruzies samen op
5. we helpen elkaar goed te kunnen spelen en werken
6. we respecteren elkaar zoals we zijn en houden rekening met verschillen
7. we gaan rustig en met zorg om met mensen en spullen

Mobiele telefoon

De mobiele telefoon is niet meer weg te denken uit de maatschappij en veel kinderen hebben er zelf een. We willen u dringend adviseren om kinderen te vragen om hun mobiele telefoon niet mee te nemen naar school. Gebeurt dat toch dan moet de telefoon uitgezet worden. Als de leerkracht merkt dat de telefoon van het kind aanstaat moet het worden ingeleverd bij de leerkracht. De ouders van het kind worden hiervan ingelicht. Met de ouders wordt overlegd wanneer het kind de telefoon terug krijgt.

5. De school nader bekeken

Bovenschoolse stichtingsdirectie

Het bestuur van 'Vechtstreek en Venen' is in handen van een bestuurder, college van bestuur. Het college van bestuur draagt de eindverantwoordelijkheid voor stichting Vechtstreek en Venen en de scholen die onder het bevoegd gezag van het bestuur staan. Het college van bestuur laat zich informeren over de gang van zaken binnen de stichting en denkt mee over de maatschappelijke functie van het onderwijs in de samenleving. Het bestuur legt verantwoording af aan de raad van toezicht.

De bestuurder wordt ondersteund door een staf van medewerkers in het kantoor in Breukelen. Er is een office manager voor de administratieve ondersteuning, een financial controller, een P&O adviseur en een bovenschoolse ICT coördinator.

Wat wordt er centraal, bovenschools vastgesteld ten behoeve van de De Zilvermaan?

Sinds 2013 wordt het financiële beleid, materiële beleid, personeelsbeleid en het ICT beleid centraal, bovenschools, vastgesteld. De uitvoering van dit beleid wordt per basisschool o.a. vastgelegd in begrotingen, jaarrekeningen en meerjarige (formatie-) plannen. Aan deze financiële kaders en plannen moet De Zilvermaan zich houden. De directie van De Zilvermaan is hiervoor verantwoordelijk. Door rapportages van de directie van de school alsmede door het voeren van structureel werkoverleg met de directeur van de school houdt de bovenschools directeur hier toezicht op.

Eén maal per maand is er een 'Leidinggevenden Overleg' waarin de bestuurder met de directies van de scholen het lopend bovenschoolse beleid bespreekt, afsprekt en evalueert.

Invloed op het bovenschoolse beleid van Vechtstreek en Venen: door personeel en ouders

Invloed op het bovenschoolse beleid vindt plaats via het 'Leidinggevenden Overleg' en de GMR: de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad Vechtstreek en Venen. De GMR van 'Vechtstreek en Venen' bestaat uit 8 leden. De GMR ziet er op toe dat in hun vertegenwoordiging binding is met zoveel mogelijk scholen. In het GMR reglement staat beschreven waar de GMR advies- of instemmingsrechten m.b.t. het bovenschoolse beleid. Nadere informatie over 'Vechtstreek en Venen' kunt u vinden op www.vechtstreekenvenen.nl

Inspectieonderzoek

Niet alleen 'Vechtstreek en Venen' toetst de kwaliteit van het onderwijs, dat wordt ook gedaan door de Inspectie van het Onderwijs. In december 2016 heeft de Inspectie van het Onderwijs de school bezocht. Onze school is toen als "zwak" beoordeeld. Op grond daarvan is een aangepast toezichtsarrangement van kracht geworden. Op grond van het rapport van de inspectie is een Plan van Aanpak opgesteld. Dit plan is uitgevoerd. In februari 2018 heeft een herstelonderzoek door de Inspectie op school plaatsgevonden. De inspectie heeft toen geoordeeld dat onze onderwijskwaliteit weer voldoet aan de gestelde eisen.

Functies en taken binnen het team

De directie

De directeur is verantwoordelijk voor het totale beleid van de school en is ook het aanspreekpunt voor de school. De directie heeft regelmatig overleg met de intern begeleider. Directie en Interne begeleider vormt samen met een teamlid het coördinerend team (CT) van de school.

De directie zal regelmatig de klassen bezoeken om te beoordelen of de afspraken over het lesgeven, het klassenmanagement, etc. worden gehanteerd zoals afgesproken. Tevens houdt de directie nauwlettend de resultaten in de gaten.

De intern begeleider

De intern begeleider coördineert de leerlingenzorg op onze school. Dit houdt o.a. in: de organisatie van de leerling besprekingen op school en de verslaglegging daarvan; het coördineren van:

- het verwerken van toets- en observatiegegevens door de groepsleerkrachten; het bijhouden van de leerling dossiers;
- verslaglegging van gesprekken tussen leerkrachten en ouders;
- de handelingsplannen die de leerkrachten opstellen voor de kinderen die extra lesstof nodig hebben;
- de groepsplannen die leerkrachten opstellen naar aanleiding van de resultaten van de cito toetsen en de methodegebonden toetsen;

het onderhouden van de contacten met hulpverleners van buitenaf, zoals

- o.a.: de schoolbegeleidingsdienst (CED-groep);

- de schoolarts;

- de GGD;

- school voor speciaal onderwijs;

- ambulante begeleiding;

- 'Passenderwijs' Zie bladzijde 24: schooloverstijgende zorg.

De intern begeleider heeft regelmatig overleg met de directie.

Verkeersveiligheid op en rond De Zilvermaan

Samen met andere scholen in Fazantenkamp, het kinderdagverblijf, de wijkcommissie Fazantenkamp en de gemeente Stichtse Vecht is regelmatig overleg over de verkeersveiligheid rond de scholen.

BHV

Op onze school zijn 5 leerkrachten tevens Bedrijfshulpverlener (BHV'er). Deze leerkrachten gaan 1 keer per jaar op cursus om hun kennis op peil te houden. De Zilvermaan heeft een ontruimingsplan in het geval van een calamiteit. Er wordt minimaal 1 keer per jaar een ontruimingsoefening gehouden.

De klassen en schooltijden

De groepsindeling

De Zilvermaan telt ongeveer 100 leerlingen die zijn verdeeld over 5 groepen. Dit schooljaar zijn er een groep 1-2, een groep 3, een groep 4-5, een groep 6-7 en een groep 8.

De schooltijden

Op De Zilvermaan Fazantenkamp hanteren we vanaf het schooljaar 2020-2021 een continuooster met vijf gelijke dagen. Elke schooldag start om 8.30 uur en om 14.00 uur gaan de kinderen naar huis. Alle kinderen eten dus ook tussen de middag op school.

Vanaf 8.20 uur kunnen de kinderen op het plein of in school. Om 8.25 uur gaat de bel. Alle kinderen gaan dan naar binnen met de leerkracht.

Wilt u iets vragen of gewoon even bijpraten, dan vragen wij u dat na schooltijd te doen.

Iedere morgen hebben de kinderen van groep 3 t/m 8 een kwartier pauze. De kinderen spelen dan buiten onder toezicht van de leerkrachten. Bij regen mogen de kinderen binnen spelen.

De kinderen mogen vanaf 08.20 uur met hun ouders binnenkomen. Om 8.25 gaat de bel en moeten alle kinderen naar binnen komen. De ouders in de klas nemen afscheid zodat we om 8.30 uur met de lessen kunnen beginnen. Wilt u ervoor zorgen om op tijd binnen te komen?

Lesuitval

Wanneer een leerkracht door bijvoorbeeld ziekte afwezig is, zal de locatiedirecteur proberen een invaller te vinden. Omdat we gebruik kunnen maken van een invalpool lukt het meestal om snel een invaller te vinden.

Bij langdurig ziekte van een leerkracht kan er eventueel ook onderling geschoven worden met leerkrachten.

Vakantierooster

herfstvakantie 19-10 t/m 23-10-2020

kerstvakantie 21-12-2020 t/m 01-01-2021

voorjaarsvakantie 22-02 t/m 26-02-2021

Goede vrijdag 02-04-2021

Paasmaandag 05-04-2021

Koningsdag 27-04-2021

meivakantie 03-05 t/m 12-05-2021

Hemelvaartsdag 13 en 14-05-2021

2^{de} Pinksterdag 24-05-2021

zomervakantie 19-07 t/m 27-08-2021

Studiedagen 26-10-2020, 12-02-2021, 19-02-2021, 17-03-2020, 02-07-2021 en 05-07-2021

Het vakantierooster alsmede de planning van vrije dagen is, samen met de planning van andere activiteiten opgenomen in de activiteitenkalender van school. Deze wordt aan het begin van het schooljaar onder de ouders verspreid. Wijzigingen of aanvullingen hierop worden, zodra ze bekend zijn, aan de ouders via e-mail of via de nieuwsbrief van school bekend gemaakt.

6. Wat en hoe leren de kinderen?

Vanuit een gezamenlijke start werken we met gedifferentieerde instructie en verwerking, cognitieve en creatieve vorming. In onze kwaliteitscyclus borgen wij de systematische monitoring van vorderingen van leerlingen.

De groepsplannen zijn ons uitgangspunt.

In belang van het kind kan de afweging gemaakt worden om het kind deel te laten nemen in een andere leergroep.

Techniek, zaakvakken en creatieve vakken ontwikkelen we zodanig dat ze geïntegreerd gegeven kunnen worden.

In alle groepen wordt gewerkt volgens het lesmodel directe instructie. Belangrijke onderdelen in dit model zijn: Het doel van de les benoemen, herhalen van geleerde stof, pas verworven kennis oproepen, extra verlengde instructie voor wie dat nodig heeft, extra uitdagende leerstof voor wie dat aankan en evalueren van de les.

Daarnaast wordt in alle groepen interactief les gegeven. Dat betekent dat de leerlingen worden betrokken bij de instructie waardoor ze alert blijven.

Groep 1 en 2

Bij de jongste kleuters ligt de nadruk op het wennen om naar school te gaan. Ze doen veel indrukken op en zijn vaak moe als ze uit school komen. Het komt dan regelmatig voor dat de jongste kleuters 's middags thuis blijven. Al gauw went het kind aan de routines in de klas en kan het zich ontwikkelen. Wij proberen in de klas een omgeving te creëren, waarbij het kind zich veilig voelt en zich spelenderwijs kan ontwikkelen. Om de kinderen zo goed mogelijk te volgen in hun ontwikkeling zijn we dit schooljaar gestart met het programma KIJK.

Wij gaan er vanuit dat de jonge kleuter zindelijk is. Natuurlijk kan er altijd een ongelukje gebeuren en dan zal de leerkracht het kind verschonen. Het kan ook zijn dat de leerkracht de ouders of verzorgers belt als het kind erg vies is.

Als er iets bijzonders met uw kind is, wacht u dan niet tot de leerkracht dit ontdekt. Het beste kunt u dit zo vroeg mogelijk laten weten aan de leerkracht. De leerkracht kan er dan alles aan doen om het kind optimaal te stimuleren.

In de kleutergroep werken we altijd vanuit de kring. Daar begint en eindigt de schooldag mee. Daarnaast wordt er instructie gegeven in de kleine kring, gespeeld en gewerkt aan de tafels en in de hoeken, maar ook in het speellokaal en op het schoolplein.

Instroom van vierjarigen gebeurt het hele schooljaar. Kinderen die in het najaar op school komen hebben soms een verlengde kleuterperiode. Dat wil zeggen dat ze nog een extra jaar groep 1 of groep 2 doen. Dat heeft te maken met de ontwikkeling van de kinderen. Een kind wat in maart op school komt is qua ontwikkeling meestal verder dan een kind wat in oktober vier wordt en dan op school komt.

In groep 2 ligt het accent op de voorbereiding om naar groep 3 te gaan. Dat betekent dat er extra aandacht is voor het voorbereidend lezen, rekenen en schrijven.

In januari en in juni nemen we bij de kinderen van groep 1 en 2 de Cito toetsen 'Taal voor kleuters' en 'Rekenen voor kleuters' af. Deze toetsen geven ons een objectieve kijk op de ontwikkeling van uw kind. De kinderen van groep 2 krijgen daarnaast nog de toets 'beginnende geletterdheid'. De jongste kinderen zijn vaak nog niet aan toetsen toe en er wordt daarom per kind bekeken of het kind mee kan doen. De resultaten van de toetsen worden met de ouders besproken tijdens een 10-minuten gesprek.

We vinden het voor alle kleuters belangrijk dat ze veel kunnen spelen. Spelen is ontwikkelen.

Alle kinderen van groep 1 en 2 krijgen een plakboek. Daarin worden elke maand minimaal 2 werkjes of tekeningen van het kind gedaan. Zo kunt u later goed de ontwikkeling van het kind volgen door het boek door te bladeren.

Groep 3 t/m 8

Vanaf groep 3 wordt er meer klassikaal gewerkt, met behulp van lesmethodes. We werken op De Zilvermaan met moderne methodes. In elke groep wordt er gewerkt met een instructietafel, waar kinderen in kleine groepjes extra instructie kunnen krijgen. De kinderen worden regelmatig getoetst, waardoor eventuele uitval snel kan worden opgespoord en behandeld.

Methodes

Vanaf groep 3 gebruiken we moderne lesmethodes. Dat zijn de volgende:

Vakgebied Methode

Aanvankelijk lezen Veilig leren lezen (nieuw in 2014)

Taal STAAL (nieuw in 2017)

Spelling STAAL (nieuw in 2017)

Schrijven Schrift

Voortgezet technisch lezen Lekker lezen

Begrijpend lezen Nieuwsbegrip XL

Rekenen Wereld in Getallen

Aardrijkskunde Faqta

Natuur en techniek Faqta

Informatie verwerking (groep 7 en 8) Zip

Geschiedenis Faqta

Verkeer Jeugd verkeerskrant

Godsdienst Trefwoord

Engels Groove.me (nieuw in 2014)

Expressievakken Moet je doen! en faqta

Gymnastiek Planmatig bewegingsonderwijs

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling hebben we een volgsysteem. Dat heet 'Zien'. Alle groepsleerkrachten vullen dit voor alle kinderen van hun klas in. Als daar een actie uit volgt dan wordt dit met de ouders besproken.

Godsdienstige vorming

We werken met de methode Trefwoord. In elke klas wordt in de ochtend met de kinderen gebeden en vaak zingen we Bijbelse liederen. Aan het eind van de dag eindigen we ook met een gebed of lied. De gebeden kunnen door de leerkracht of door de kinderen worden gedaan.

Werken met ontwikkelingsmaterialen

In de groepen 1 en 2 wordt gebruik gemaakt van verschillende ontwikkelingsmaterialen. Er zijn materialen voor kleur, vorm en waarneming. Dat zijn bijvoorbeeld puzzels en domino's. Ook zijn er materialen en spellen die met tellen, wegen e.d. te maken hebben. Voor het tijdsbesef gebruiken we elke dag de klok en de kalender. Voor de taalontwikkeling oefenen we dikwijls in de kring en in de kleine kring, maar er zijn ook kwartetten, lotto's en puzzels die de analyse en synthese van woorden oefenen. Natuurlijk zijn er ook educatieve spellen op de computer.

Verder spelen de kleuters veel in de hoeken en buiten. Dit is voor de sociale ontwikkeling heel belangrijk.

Rekenen en Wiskunde

In de groepen 1 en 2 wordt vanaf vorig schooljaar de methode 'Wizwijs' gebruikt. Door op de volgende link te klikken krijgt u een informatie filmpje over deze methode, bedoelt voor leerkrachten, die u een helder beeld geeft over wat er in de klas gebeurt met deze methode. <http://www.wizwijs.nl/Over-Wizwijs/Wizwijs-in-het-kort/De-sterkten-van-Wizwijs/Volwaardige-rekenmethode-voor-groep-1-en-2.htm> . De methode is een goede voorbereiding op groep 3.

Vanaf groep 3 gebruiken we de methode 'Wereld in Getallen'.

Naast de methode oefenen de leerlingen ook op de computer en op internet.

Nederlands: taal

In groep 1 en 2 wordt met de klankkast gewerkt. Daarmee doen de kinderen allerlei taaloefeningen. Als u op de volgende link klikt krijgt een goede indruk van hoe er met de klankkast in de klas wordt gewerkt.

<https://www.youtube.com/watch?v=qLXdC2I98xM>

Groep 3 gebruikt de taal- leesmethode 'Veilig leren lezen' (nieuwe versie) Groep 4 t/m 8 gebruikt STAAL. Naast de methode is er digitaal materiaal van de taalmethode, zodat de kinderen ook op de computer kunnen oefenen.

Voorlezen

Op school wordt regelmatig voorgelezen. Hierbij wordt een boek gepromoot en worden de kinderen enthousiast gemaakt om zelf te lezen. Daarnaast kan het boek aanleiding geven tot een gesprek en dan heeft het voorlezen tevens als doel de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Nederlands: lezen

In groep 2 krijgen de kinderen al de eerste voorbereidende lees oefeningen. De leesbegrippen worden geoefend en er wordt gewerkt met letterstempels. Dit gebeurt in samenspraak met de leerkrachten van groep 3.

In groep 3 starten we met de methode: 'Veilig leren lezen' Deze methode is nieuw voor onze school en we gebruiken de nieuwste uitgave van deze methode. Na vier maanden leesonderwijs zijn alle letters en klanken aangeleerd en kunnen de kinderen verder met lezen. Na de herfstvakantie doen we de zgn. 'herfstsignalering'. Dan worden alle kinderen getoetst en daarmee hopen we vroegtijdig eventuele problemen met het lezen te kunnen signaleren. In groep 3 wordt regelmatig getoetst om de vorderingen te meten. Dat gebeurt zowel met methode gebonden toetsen als met CITO -toetsen.

In de volgende tabel ziet u welk CITO-niveau bij een klas hoort.

februari groep 3 M3

juni groep 3 E3

februari groep 4 M4

juni groep 4 E4

februari groep 5 M5

juni groep 5 E5

februari groep 6 M6

juni groep 6 E6

februari groep 7 M7

[juni groep 7 E7](#)

[februari groep 8 M8](#)

[juni groep 8 E8](#)

In groep 4 wordt het lezen extra geoefend met de methode: 'lekker lezen'. Dat gaat zo verder in de volgende groepen.

Vanaf de tweede helft groep 4 krijgen de kinderen ook begrijpend lezen. Dat doen we met de methode Nieuwsbegrip, die elke week actuele teksten biedt. Door op de link te klikken krijgt een indruk van deze methode.

<https://www.youtube.com/watch?v=Wb-nR2jKTRE>

Nederlands: schrijven

In groep 1 en 2 leren we de kinderen de kapitalen (hoofdletters). Dat is motorisch gemakkelijker voor kinderen. Bovendien voorkomt het dat kinderen de kleine letters als de b en de d gaan spiegelen, omdat de hoofdletters B/D duidelijk verschillend zijn.

Vanaf groep 3 gebruiken we de methode 'Schrift'. In groep 3 schrijven de kinderen eerst met potlood en in de tweede helft van het jaar gaan we over tot het gebruik van een pen. We leren de kinderen aan elkaar te schrijven.

Vanaf groep 7 zal het kind zijn of haar persoonlijke handschrift gaan ontwikkelen en dat zullen we begeleiden en stimuleren.

Engelse taal

In de groepen 5 t/m 8 wordt één keer per week Engels gegeven. We gebruiken de online methode 'groove.me'. De methode leert de kinderen Engels aan de hand van populaire liedjes. Elke week is er een actuele les. Ook in groep 1 t/m 4 wordt al aandacht besteed aan de Engelse taal. Hiervoor gebruiken we speelse activiteiten die aansluiten bij een thema of les. Door op de volgende link te klikken krijgt u een indruk van een Engelse les met deze methode.

<https://www.youtube.com/watch?v=1Pck5paDNeE>

Wereldoriëntatie

Op onze school leren de kinderen over de wereld om ons heen. We vertellen over het verleden, het heden en over de samenleving. Dat doen we met een geïntegreerde methode voor aardrijkskunde, geschiedenis en natuur & techniek, Faqta. Daarnaast bekijken we schooltelevisie programma's, houden we kringgesprekken en spreekbeurten en maken de kinderen werkstukken.

Af en toe hebben we in elke klas een leskist van het Milieu Educatief Centrum (MEC) uit Reigerskamp.

Het verkeersonderwijs wordt afgerond met een theoretisch en praktisch verkeersexamen in groep 7.

Daarnaast gebruiken we in alle klassen school tv programma's en ondersteuning van de lessen met behulp van filmpjes op het digitale bord.

Sociaal emotionele ontwikkeling

In elke klas werken we met de Vreedzame school. Door op de volgende link te klikken krijgt een indruk van wat we in de klas doen met de Vreedzame School.

<https://www.youtube.com/watch?v=iywDAisVKTs>

Alle kinderen worden opgenomen in het sociaal-emotionele volgsysteem 'Zien'.

Expressievakken

Voor muziek, drama, tekenen en handvaardigheid maken we gebruik van de methode 'Moet je doen'. We nemen ook deel aan het programma van 'Kunst Centraal' (zie blz:26). Naast de methode is er ook ruimte voor ideeën van de leerkracht en van de kinderen.

Bewegingsonderwijs

De leerlingen van groep 1 en 2 hebben gym in het speellokaal van de school. Ze hebben geen gymkleding nodig, maar wel gymschoenen. Warme kleding laten we de kinderen eventueel uittrekken. In principe is er op woensdag gymles, maar als het slecht weer is, kan het voorkomen dat er meerdere keren per week een gymles is. De gymschoenen moeten daarom op school blijven. Zorgt u voor gymschoenen, die de kinderen zelf kunnen aan- en uitdoen?

De kinderen vanaf groep 3 krijgen twee keer per week gymles in de sportzaal vlak naast de school. Elke gymles duurt 40 minuten en de kinderen moeten daarvoor gymkleding dragen en gymschoenen. Als het kind geen gymkleding bij zich heeft, moet het wel meedoen. De ouders krijgen dan een e-mail met de mededeling dat de gymkleding vergeten was.

Huiswerk

Vanaf groep 4 kunnen de kinderen soms huiswerk mee. Dit kan gaan om thuis extra lezen, oefenen voor spelling, automatiseren. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders. Dat begint met de spreekbeurt en de boekbespreking in groep 5. Daarna komen er andere vakken bij, zoals topografie, verslag maken en Engels. Op de informatieavond aan het begin van elk schooljaar, hoort u hoe het precies is geregeld met het huiswerk in de verschillende groepen. Doel van het huiswerk is o.a. de kinderen voor te bereiden op het voortgezet onderwijs.

Levelwerk

In elke klas zitten wel een paar kinderen die extra uitdaging nodig hebben. Wij zijn van mening dat een uitdagend aanbod er in elk leerjaar moet zijn. Vanaf 2018-2019 zal Levelwerk op school gehanteerd worden. Levelwerk is een doorlopende leerlijn die start met Levelspel bij kleuters en doorgaat in Levelwerk tot en met groep 8. Elke groep heeft zijn eigen box. In elke box zitten de juiste materialen inclusief een begeleidingsmap waarin precies staat wat de kinderen in elke periode moeten doen. Levelwerk omvat de onderdelen rekenen, taal/lezen en allerlei. Daarnaast biedt Levelwerk ook een doorlopende technieklijn. In elke box zitten techniekmaterialen met opbouwende moeilijkheid, van echte constructie, tandwielen, elektriciteit, duurzame energie tot en met het opwekken van je eigen energie. Met korte en duidelijke opdrachtkaarten waarop open ontwerp opdrachten staan. Ontwerpend leren helpt leerlingen verder in hun creatieve denkproces. Levelwerk is bedoeld voor begaafde en meerbegaafde kinderen.

De kinderen die I+ scoren op Cito worden een half jaar verder getoetst. Ook voor de toets over een half jaar moet het kind nog een I+ scoren. Dan komt het kind in aanmerking voor Levelwerk. Zeker in de startfase zullen we niet zo strikt hanteren. De leerkrachten bezien in overleg met de intern begeleider voor welke kinderen Levelwerk een passend aanbod heeft. De kinderen werken met Levelwerk in de klas tijdens de rekenlessen (als ze Levelwerk rekenen doen) en spellinglessen (als ze Levelwerk taal doen). Uiteraard testen we eerst of ze de reguliere lesstof van dat blok beheersen.

Bij de kleuters wordt Levelspel in de hoeken aangeboden. Wel alleen voor de kinderen die tot de doelgroep behoren.

Bij Levelwerk hoort uiteraard ook begeleiding/ coaching door een leerkracht. Een keer in de week is er een coachingsmoment van een half uur voor deze kinderen. Dit is met een

leerkracht buiten de klas. Dit is een moment van instructie, hulp bij de aanpak van het werk (leren leren) en evaluatie. We willen dit organiseren tijdens de gymlessen. De leerkracht waarvan de groep gaat gymmen heeft op dat moment tijd voor begeleiding van een aantal kinderen voor Levelwerk.

Met deze investering willen we graag ook inzetten op kinderen die meer aankunnen dan het reguliere aanbod. We hopen dat zo ook voor hen de motivatie om te leren verhoogd wordt.

7. Zorg voor de kinderen

Op De Zilvermaan willen we graag dat alle kinderen de kans krijgen zich optimaal te ontwikkelen. Daarvoor willen we zorg op maat bieden. Dan is een goede signalering van groot belang. De eerste signalering gebeurt in de groep door:

- het afnemen van methode- en niet methodegebonden toetsen;
- het registreren van ontwikkelingen en resultaten;
- het registreren in het sociaal-emotionele volgsysteem;
- het gebruik van een klassenmap;
- het opstellen van een groepsplan;
- het opstellen en uitvoeren van een handelingsplan bij zorgleerlingen; - het observeren in de groep door de interne begeleider of één van de andere collega's;
- het observeren door een deskundige van CED-groep of van de stichting Passenderwijs;
- door de kinderen werk aan te bieden op hun eigen niveau;
- door te praten met de kinderen en de ouders.

Speciale zorg

Soms blijkt dat wij op school de speciale zorg die een kind nodig heeft niet kunnen bieden. In dat geval kan een verwijzing naar een andere school of naar een school voor speciaal basisonderwijs een oplossing zijn. Dit is een proces dat we met zorg met de ouders doorlopen. Uitgangspunt is wat het beste is voor het kind.

Wisseling van school

Soms kiezen ouders tussentijds voor een andere school. Dit is echter niet altijd in het belang van het kind. Als ouders een andere school overwegen, gaan we graag in gesprek met de ouders en willen we graag helpen om een goede oplossing te vinden.

Soms krijgen we tussentijds een aanmelding van kinderen van een andere school. Dan verwijzen we die ouders naar de eigen school om daar eerst een gesprek te hebben. Wij gaan pas in gesprek als de vorige school op de hoogte is van het feit dat ouders plaatsing van hun kind op onze school overwegen.

Mocht het probleem erg groot zijn, dan schakelen we de hulp in van de leerplichtambtenaar.

Leerlingvolgsysteem en leerling dossier

De vorderingen worden geregistreerd in het (digitaal) CITO-leerlingvolgsysteem (LOVS). Kinderen van groep 3 t/m 8 worden twee keer per jaar getoetst om te zien of zij de leerstof van de afgelopen maanden voldoende beheersen. De kinderen van groep 1 en 2 worden twee keer per jaar getoetst om te zien of de ontwikkeling op het gebied van taal en rekenen voldoende is ontwikkeld.

De normering van CITO wordt uitgedrukt in de Romeinse cijfers I, II, III, IV en V.

I = goed (0-20% scoort hoger)

II = ruim voldoende (20-40% scoort hoger)

III = voldoende (40-60% scoort hoger)

IV = onvoldoende (60-80 % scoort hoger)

V = zwak (80-100 % scoort hoger)

Met een + of een – achter het cijfer wordt aangegeven of het kind hoog of laag in het niveau zit.

De resultaten worden bijgehouden in het (digitale) leerling-dossier. Van elk kind is een leerling-dossier aanwezig. In het dossier staan verder zaken die voor de schoolloopbaan van het kind van belang kunnen zijn. Dit betreft eventuele verslagen van de logopedist, fysiotherapeut, schoolbegeleidingsdienst, intern begeleider, schoolarts, handelingsplannen, aantekeningen van gesprekken met ouders.

Wij geven deze informatie niet aan derden, tenzij met toestemming van de ouders. Ouders hebben recht op inzage van het dossier van hun kind.

Onderwijs op maat

Het onderwijs op De Zilvermaan is zoveel mogelijk afgestemd op de ontwikkeling van de kinderen. We willen de verschillen tussen de kinderen niet benadrukken, maar accepteren. Niet ieder kind is hetzelfde en hoeft ook niet hetzelfde te leren. Natuurlijk zijn er grenzen. Wij kunnen kinderen die heel speciale zorg nodig hebben niet bieden wat een school voor Speciaal Onderwijs wel kan.

Wij kunnen door goed materiaal en deskundigheid van de leerkrachten onderwijs op maat bieden aan de meeste kinderen. Dat betekent dat ook snelle, soms hoog begaafde, kinderen extra aandacht kunnen krijgen. Wel willen we hen in de groep houden en niet buiten de groep plaatsen. Met behulp van Levelwerk organiseren we dit (zie in hoofdstuk 6). Voor ons staat het kind met zijn eigen unieke talenten centraal.

Schooloverstijgende zorg

Als er zorg is over het welzijn of de ontwikkeling van het kind waarvoor hulp nodig van buiten de school gewenst/noodzakelijks is, dan legt de school een hulpvraag neer bij de stichting Passenderwijs. Die hulpvraag wordt in overleg met ouders geformuleerd en gaat via een aanvraagformulier wat mede door de ouders ondertekend moet worden. Bij Passenderwijs zitten diverse deskundigen en zij adviseren dan wat de beste zorg is voor het kind. Andere extra zorg behoort tot de mogelijkheden, zoals:

- fysiotherapie. Voor advies en begeleiding kan de fysiotherapeut worden ingeschakeld. Dat geldt ook voor handschrift verbetering;
- Sova training. Voor kinderen die moeite hebben met de sociale vaardigheid wordt sova training georganiseerd.
- de 'Joep Loep' training is een training voor kinderen met een aandachtstekort en/of hyperactiviteit.

Deze extra zorg vindt plaats in overleg met en na instemming van de ouders. De instemming gebeurt schriftelijk en u wordt uiteraard op de hoogte gehouden van de resultaten.

Jeugdarts

In groep 2 van de basisschool wordt u samen met uw kind uitgenodigd door de jeugdarts en in groep 7 door de jeugdverpleegkundige. Tijdens dit onderzoek bekijken zij de groei van uw kind, bespreken met u de psychosociale aspecten van de ontwikkeling en testen zo nodig het gezichtsvermogen en het gehoor. Als dat nodig is, zullen er ook in de andere groepen controles plaatsvinden.

De GGD heeft ons gevraagd het volgende stukje in onze schoolgids op te nemen.

De school heeft een gedeelde verantwoordelijkheid voor het welzijn van de kinderen binnen de school. Om deze verantwoordelijkheid goed te kunnen dragen heeft de school met diverse instanties contacten. Zo is er tussen de school en de GGD contact over de onderzoeken die plaatsvinden, maar ook over de leerlingen waar men zich zorgen over maakt. Een van die contacten tussen school en GGD is het structureel zorgcontact. Hierbij wordt er telkens gekeken of er kinderen zijn waar school of GGD zich zorgen om maakt en welke preventieve stappen gezet kunnen worden om de problemen zo veel mogelijk te beperken. Een voordeel van dit structureel zorgcontact is dat op deze manier problemen eerder gesignaleerd worden en er ook in een vroeger stadium al iets mee gedaan kan

worden. Middels dit stukje vragen wij uw toestemming om daar waar nodig uw kind(eren) in het zorgcontact te bespreken. Mocht u hier bezwaren tegen hebben, dan vragen wij u om dat kenbaar te maken aan de intern begeleider.

Veiligheidsplan

Sinds het voorjaar 2008 heeft de school een veiligheidsplan. In dit plan staat hoe wij op De Zilvermaan zaken rondom veiligheid in de brede zin van het woord voor de kinderen hebben geregeld. Het plan is ter inzage bij de directie.

Zo worden de speeltoestellen in speelzaal en schoolplein jaarlijks gecontroleerd op veiligheid door een gecertificeerd bedrijf en indien nodig aangepast of gerepareerd. Regelmatig komt de GGD op school om ons te wijzen op veiligheid en hygiëne. Jaarlijks wordt er een ontruiming geoefend onder schooltijd. Het ontruimingsplan wordt jaarlijks geëvalueerd. Op De Zilvermaan hebben we gediplomeerde BHV-ers. (bedrijf hulpverleners). Zij volgen jaarlijks een herhalingscursus.

Eens per twee jaar houden wij een enquête onder ouders, leerlingen en personeel omtrent veiligheid op school en maken eens in de vier jaar een rondgang met de Arbo – en veiligheidscoördinator door school. Mogelijke gevaarlijke plekken worden geïnventariseerd en zo nodig verholpen. Een en ander resulteert in een plan van aanpak.

Het pestprotocol van De Zilvermaan kunt u zien op onze website en ligt ter inzage op school. Ons pestprotocol start met:

De Zilvermaan is een Vreedzame School.

Als Vreedzame School streven we ernaar om de kinderen te leren:

- op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan
- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen
- constructief conflicten op te lossen
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap
- open te staan voor verschillen tussen mensen.

En naar een positief sociaal en moreel klimaat, waarin:

- kinderen zich veilig voelen
- kinderen zich gehoord en gezien voelen
- iedereen op een positieve manier met elkaar omgaat
- leerkrachten en leerlingen prettig werken
- de eigen kracht van kinderen benut wordt.

De zeven basisregels voor De Zilvermaan:

1. we zorgen ervoor dat iedereen zich veilig kan voelen
2. we doen aardig en gebruiken vriendelijke taal
3. we luisteren naar elkaar en proberen elkaar te begrijpen
4. we lossen problemen, conflicten en ruzies samen op
5. we helpen elkaar goed te kunnen spelen en werken
6. we respecteren elkaar zoals we zijn en houden rekening met verschillen
7. we gaan rustig en met zorg om met mensen en spullen

Begeleiding van de kinderen naar het voortgezet onderwijs.

Het voortgezet onderwijs kijkt steeds meer naar de resultaten van het leerlingvolgsysteem. Daarbij wordt gekeken naar de resultaten vanaf groep 6. Daarbij wordt grofweg als volgt gekeken:

Scoort een leerling voornamelijk een I, dan wordt het VWO advies.

Scoort een leerling voornamelijk een II dan wordt het een HAVO advies. Scoort een leerling voornamelijk een III, dan wordt het VMBO-T advies. Scoort een leerling voornamelijk een IV, dan wordt het VMBO-K of VMBO-B advies. Scoort een leerling voornamelijk een V, dan wordt het VMBO-LWOO advies. Het advies van de leerkracht aan het voortgezet onderwijs is doorslaggevend

In groep 8 worden de leerlingen en de ouders voorbereid op de overgang naar het voortgezet onderwijs.

- In oktober/november ontvangen de ouders een uitnodiging voor een informatieavond op school.
- In november voert de leerkracht met de ouders een adviesgesprek over de schoolkeuze. Er wordt dan een advies gegeven op grond van de vorderingen van uw kind bij ons op school.
- In april nemen de kinderen van groep 8 deel aan de 'CITO Eindtoets'. - De scholen van voortgezet onderwijs verzorgen daarnaast voor ouders in Maarssen algemene voorlichtingsavonden. De data van die avonden vindt u in de plaatselijke krant en zullen ook tijdig op het prikbord bij groep 8 hangen.
- Vervolgens zijn er vanaf november tot februari 'open dagen' waarop kinderen met hun ouders kunnen kennismaken met de scholen. De leerlingen krijgen de gelegenheid een open les bij te wonen.
- Het resultaat van de CITO -toets wordt samen met het schooladvies en de definitieve aanmelding van de ouders door de school doorgegeven aan de desbetreffende school voor het voortgezet onderwijs.

In onderstaande tabel is een overzicht van de totaalscore van de centrale eindtoets

	2017	landelijk	2018	landelijk	2019	landelijk
ongecorrigeerde score	539,1	535,1	536,9	534,9	537,7	535,7
gecorrigeerd LG	537,5	535,2				

In de afgelopen drie jaren ligt de gemiddelde score ruim boven het landelijk gemiddelde, overigens geheel volgens verwachting. In 2020 zijn i.v.m het coronavirus en de scholensluiting geen centrale eindtoetsen afgenomen.

Als de leerlingen van school zijn, houden we nog jaren daarna contact met de school voor voortgezet onderwijs. De resultaten van de leerlingen worden ons toegestuurd. Regelmatig komen oud leerlingen even terug als ze in de brugklas zitten om hun rapport te laten zien. Dat is altijd erg leuk!

De uitstroom naar het voortgezet onderwijs

In de afgelopen jaren stroomden de leerlingen van groep 8 als volgt uit naar het voortgezet onderwijs:

Aantal leerlingen uitstroom	VWO	Havo	VMBO-T	VMBO-BK	PRO	Verhuizing voor	Totaal
2019-2020	0	3	5	5	0	0	13
2018-2019	5	6	2	2	0	0	15
2017-2018	5	4	6	3	0	0	18
2016-2017	3	5	5	4	0	0	17
Totaal	13	18	18	14	0	0	63
Gemiddeld in %	21	29	28	22	0	0	100

Kwaliteitsbeleid

Kwaliteit staat centraal in onze schoolorganisatie. Wij hebben als kerndoel: het geven van kwalitatief goed onderwijs. De Zilvermaan wil werken aan de continue verbetering van haar kwaliteit op alle mogelijke terreinen. Vandaar dat we aan diverse doelgroepen vragen hoe ze tegen ons onderwijs (in de meest brede zin) en ons functioneren als school aankijken. Op die manier krijgen we een scherp beeld van wat onze sterke en zwakke kanten zijn. Het team van De Zilvermaan bewaakt de kwaliteit van het onderwijs met behulp van een kwaliteitssysteem dat door alle Vechtstreek en Venen scholen gebruikt wordt: 'Werken met Kwaliteitskaarten Primair Onderwijs' (WMKPO).

Dankzij deze aanpak werken we hard aan:

- de verbetering van ons onderwijsaanbod;
- de bekwaamheid van het hele team.

Op deze manier heeft de school ook inzicht in haar eigen kwaliteit.

Ook de mening van ouders en kinderen vinden we erg belangrijk. Daarom nemen we een keer per 3 jaar de vragenlijst voor ouders en leerlingen af, waaruit we kunnen afleiden hoe deze groepen naar onze school kijken en welke punten op basis van de uitkomsten nog kunnen worden verbeterd.

Informatie over gebruik

MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING & DE VERWIJSINDEX

Per 1 juli 2013 is het onderwijs als een van de sectoren in Nederland verplicht om te werken ¹ volgens de afspraken in de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Belangrijk hierbij is dat iedereen die werkt met kinderen en/of ouders tijdig signalen van zorg leert herkennen. Door snel met ouders rond de tafel te gaan zitten, kunnen lichte zorgen besproken, opgepakt en opgelost worden. Hiermee kan hopelijk voorkomen worden dat een 'gewoon' lastige situatie thuis of op school in de loop der tijd toch ernstiger wordt.

Het kan zijn dat we op school merken dat uw kind niet lekker in zijn of haar vel zit, ongelukkig is, ander gedrag vertoont of we zien iets anders dat bijzonder is. Daar willen we natuurlijk met u over praten. Samen kijken naar de oorzaken en wat we eraan kunnen doen om het beter te laten gaan. Gezamenlijk komen we tot de beste oplossing! De school maakt gebruik van het hulpmiddel 'verwijsindex', zodat de professional kan laten zien dat ze betrokken is bij uw kind. Indien nodig zullen we uw kind bespreken met bijvoorbeeld het Buurteam of in een multidisciplinair overleg.

Op school hebben we een aandachtsfunctionaris. De aandachtsfunctionaris heeft als taak: - De aandachtsfunctionaris heeft een belangrijke rol bij de implementatie van de meldcode in de organisatie

- Bewaakt de interne procedure van de instelling m.b.t. huiselijk geweld en kindermishandeling en zorgt voor
- een kwalitatief goed verlopende procedure bij een vermoeden van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Bij ons op school is dat Marloes van Egmond, de ib-er. De leerkrachten zullen eerst overleggen met de aandachtsfunctionaris en de aandachtsfunctionaris zal met de ouders in gesprek gaan. De aandachtsfunctionaris is ook degene die gebruik mag maken van de verwijsindex.

Sinds 1 januari 2010 is de invoering van een VI landelijk verplicht. De verwijsindex (VI) is een soort adresboek waarin professionals zoals leerkrachten, hulpverleners en begeleiders kunnen aangeven dat zij vanuit zorg, betrokken zijn bij een jeugdige tussen 0 en 23 jaar. U wordt over het afgeven van het signaal geïnformeerd. Er staat verder geen inhoudelijke informatie in de verwijsindex.

¹ <http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/hulp-bieden/meldcode>

Waarom de verwijsindex?

In Nederland zijn veel instellingen die zich inzetten voor het welzijn van kinderen. Maar soms weten deze instellingen niet van elkaar wat ze doen. Leerkrachten, hulpverleners en begeleiders moeten meteen kunnen zien wie contact heeft met een kind in geval van zorgen. Zo kunnen zij snel met elkaar overleggen over het kind of het gezin. De verwijsindex zorgt ervoor dat de professionals van elkaar weten wie er betrokken is bij kind(-eren) en het gezin, want signalen op verschillende kinderen uit het gezin worden samengebracht. Het gebruik van de VI zorgt voor vroegtijdige signalering van zorgen bij kinderen en jongeren. Ook zorgt de VI voor overzicht, samenwerking en goede afspraken tussen de verschillende professionals en ouders. Soms hebben verschillende gezinsleden hulp of begeleiding vanuit verschillende instanties. Deze hoeven niet altijd op inhoud samen te werken. Het is wel belangrijk dat iedereen op de hoogte is van elkaars betrokkenheid! Samenwerking tussen professionals en de ouders is heel belangrijk omdat op die manier uw kind en/of uw gezin goed geholpen kan worden. U, uw kind(-eren) en de professionals hebben hun eigen specifieke en waardevolle informatie. Met elkaar kan de beste oplossing gevonden worden!

Wat zijn de voordelen?

Met de VI hoeven ouders niet meer iedere keer opnieuw hun verhaal te vertellen. Ook wordt voorkomen dat er twee of drie verschillende professionals in het gezin komen, die dit van elkaar niet weten. Zo wordt voorkomen dat u verschillende adviezen krijgt. Daarnaast wordt er bepaald welke partij de regie op zich neemt en daarmee u helpt om het proces goed te laten verlopen.

Hoe werkt de verwijzindex?

De intern begeleider, de jeugdverpleegkundige, de leidster van de peuterspeelzaal, iemand van jeugdhulpverlening of een andere professional maakt zich zorgen over een kind. Hij of zij verbindt zich aan het kind door een signaal af te geven in de VI. Alleen de naam van de professional, gekoppeld aan de naam van het kind, wordt in het systeem gezet, geen inhoudelijke informatie. De VI is alleen toegankelijk voor professionals. Het kan zijn dat er meer professionals zijn die vanuit zorg betrokken zijn bij hetzelfde kind en dat al eerder hebben aangegeven. Als dat het geval is, krijgen deze mensen een email, zodat ze met u en met elkaar kunnen gaan afstemmen. Op het moment dat professionals informatie met elkaar delen, bent u als ouder hiervan op de hoogte en wordt u uiteraard betrokken bij de informatie-uitwisseling. Vervolgens wordt er een plan gemaakt om uw kind en eventueel het gezin verder te helpen.

Recht op privacy

Zodra het weer goed gaat met het kind wordt het signaal inactief gemaakt. Het signaal is nog enige tijd zichtbaar voor eventuele professionals die later een signaal afgeven. Na maximaal 7 jaar verdwijnt het signaal uit het systeem. Buitenstaanders kunnen het systeem niet inzien. De VI is alleen beschikbaar voor professionals, begeleiders en anderen die daarvoor de rechten hebben gekregen. Dat is wettelijk geregeld.

Wat als zorg kindermishandeling of huiselijk geweld betreft?

Meestal kan een vorm van tijdelijke ondersteuning in het gezin of aan uw kind ervoor zorgen dat het beter gaat. Samen kijken we wat er het beste bij u past. Soms zijn de omstandigheden zo zwaar en moeilijk, dat er sprake is van kindermishandeling of huiselijk geweld. Dan is school bij wet verplicht om hier actie op te ondernemen, bv. een melding doen bij Veilig Thuis. We hopen echter dat we eerder samen een oplossing kunnen vinden!

8. Meer dan leren alleen

Avondvierdaagse

Ook dit jaar zullen wij ons als school inschrijven voor de avondvierdaagse. In onze nieuwsbrief De Zilvermail leest u er meer over als het zover is.

Kunst Centraal

Al een aantal jaren doet De Zilvermaan mee met het 'Kunstmenu'. Dit wordt samengesteld in een samenwerkingsverband tussen de stichting 'Kunstmenu' Bunnik en de culturele commissie Maarssen. In de culturele commissie hebben vertegenwoordigers zitting van alle deelnemende basisscholen in Maarssen. Aan het eind van de basisschool hebben alle leerlingen hierdoor kennis gemaakt met een aantal culturele disciplines, zoals drama, literatuur, dans, toneel, film, beeldende kunst en muziek. Het gaat hier om receptieve kunstbeoefening: voorstellingen, tentoonstellingen en concerten. Voor de actieve kunstbeoefening zoals muziek, dans, drama en handvaardigheid gebruiken we de methode 'Moet je doen!'.

Excursies

Zo mogelijk worden er voor de verschillende groepen excursies gepland. We proberen de excursies te laten aansluiten bij de behandelde leerstof, zodat er een zinvol geheel ontstaat. Soms is er een bezoek aan het 'Milieu Educatief Centrum' (MEC) in Maarssenbroek. Tijdens projectweken zijn er ook vaak excursies.

Schoolkamp groep 8

Ieder jaar gaat groep 8 op schoolkamp, het liefst aan het begin van het jaar, rond de herfstvakantie. Tijdens het schoolkamp besteden we veel aandacht aan samenwerken door middel van sport- en spelactiviteiten. Een aantal teamleden gaat mee met het schoolkamp. Deze worden vervangen tijdens die periode.

Schoolreisje

Alle kinderen van groep 1 t/m 7 gaan op schoolreis. De groepen 1 en 2 gaan soms apart naar een locatie dichtbij. De schoolreis heeft meestal een educatief karakter. We zijn ook een dagje gezellig uit met elkaar. De kinderen worden verdeeld in groepjes die begeleid worden door ouders en/of leerkrachten.

Schoolbowlen

Aan het begin van het kalenderjaar organiseert Bisonbowling een schoolbowlingtoernooi, waar we graag aan deelnemen.

Schoolkorfbal

Voor de kinderen vanaf groep 3 is er in het voorjaar een korfbaltoernooi. Dat wordt georganiseerd door de vereniging CKV.

Schoolvoetbal

V.V. Maarssen organiseert in het voorjaar een schoolvoetbaltoernooi voor de kinderen van de bovenbouw. Er zijn teams voor jongens en meisjes. Onze school doet elk jaar mee met enkele teams. De toernooien zijn op woensdagmiddagen in maart april. In februari krijgen de kinderen hierover informatie.

Sportclinics

De gemeente Maarssen organiseert in het kader van het Masterplan Sport elk jaar een aantal sportclinics bovenbouw. Ook wij schrijven daar op in.

Speelgoedochtend/ spelletjesmiddag

Op de vrijdag voor elke vakantie is er in de onderbouw een speelgoedochtend. Graag speelgoed dat met meerdere kinderen gespeeld kan worden meegeven. Liever geen vechtsporten of speelgoed dat te veel lawaai maakt. We hebben afgesproken geen elektronisch speelgoed of telefoons meenemen om mee of op te spelen. Als de onderbouw vrij heeft voor de vakantie, dan mogen de kinderen op de donderdagmiddag ervoor speelgoed meenemen. De bovenbouw heeft dan het laatste uur van de vrijdag een spelletjes uur.

Sportdag

Elk schooljaar organiseren we in de laatste weken van het schooljaar een sportdag. Voor deze dag zijn vaak ouders nodig. U krijgt tijdig een briefje uitgereikt waarmee u uw hulp kunt aanbieden. Op de vrijdag voor Koningsdag organiseren we meestal Koningsspelen voor alle klassen.

9. De ouders

Wij vinden het belangrijk dat u als ouders nauw betrokken bent bij uw kind op school. De schooltijd verloopt dan beter en problemen kunnen vaak worden voorkomen. Daarom stellen we u op verschillende manieren in de gelegenheid om op de hoogte te blijven. Mochten er toch nog vragen zijn: de deur staat altijd open! Kom binnen en blijf niet buiten 'bij het hek' staan met uw vragen en/of opmerkingen. Als u ze met ons deelt, komen we samen verder. Wij leren weer van uw reacties.

Ouderhulp

Regelmatig zijn er activiteiten waarbij de hulp van ouders nodig is:

- sport activiteiten;
- schoonmaakavonden;
- begeleiden excursies;
- extra handen in de klas;
- hulp bij lezen;
- surpriseavonden.

Zonder uw hulp zouden we verschillende activiteiten niet kunnen volhouden. We hopen ook dit schooljaar weer op uw hulp te mogen rekenen!

Contact met ouders

Als u met de leerkracht van uw kind wilt spreken, dan kan dat, als het om een korte mededeling gaat, 's morgens of 's middags voor en na schooltijd. Voor een langer gesprek kunt u altijd een afspraak maken met de leerkracht. U wordt dan uitgenodigd voor een gesprek op school. Eventueel kunt u een huisbezoek aanvragen.

Tevens zijn er de volgende contactmomenten:

3 x 10 minutengesprekken: september (startgesprek), februari en juni; Hiervoor worden alle ouders uitgenodigd.

Informatievoorziening

De nieuwsbrief, de maandelijkse ZilverMail, wordt per e-mail verstuurd. Ook de schoolgids is te vinden op onze website: www.dezilvermaanfazantenkamp.nl. Sommige informatie gaat op papier mee. We streven er wel naar om de informatie zoveel mogelijk digitaal te verspreiden.

De activiteitencommissie

De activiteitencommissie organiseert de activiteiten voor de kinderen, zoals disco, fancy fair, sportdag, enz. De commissie zoekt per activiteit ouders erbij die helpen bij de verschillende activiteiten.

De ouderbijdrage

Om invulling te kunnen geven aan leuke activiteiten die eigenlijk boven de schoolbegroting gaan, is een vrijwillige ouderbijdrage in het leven geroepen. Alle ouders brengen geld bijeen waarmee de leuke activiteiten betaald kunnen worden. De ouderbijdrage is vrijwillig en is gesteld op 25 euro per kind. Van dit bedrag organiseren we o.a. het sinterklaasfeest, kerstfeest, paasviering, sportdagen, koningsspelen, speciale projecten/activiteiten, jaaropening, afscheid groep 8 en de hapjes en drankjes tijdens al deze gelegenheden. Dit zijn de dingen waar onze kinderen erg van genieten.

De ouderbijdrage wordt geïnd en beheerd door de MR (medezeggenschapsraad). Het geld "verdwijnt" dus niet in de schoolbegroting. Jaarlijks legt de MR verantwoording af aan de ouders over de besteding van de ouderbijdrage.

Naast de vrijwillige ouderbijdrage vragen we een bijdrage voor schoolreisjes en voor het kamp van groep 8.

De Medezeggenschapsraad (MR)

De MR van De Zilvermaan bestaat uit vertegenwoordigers van de locatie Fazantenkamp en Bloemstede. Deze raad bestaat uit 8 leden: 4 teamleden (2 per locatie) en 4 ouderleden (2 per locatie). Zij vergadert minimaal 6 keer per jaar. De medezeggenschapsraad kan direct invloed uitoefenen op de besluitvorming van het bestuur en de directie. Daarnaast kan de raad ook zelf initiatief nemen en een voorstel doen aan het bevoegd gezag (=Bestuurder). De MR heeft voor een aantal zaken instemmingsrecht en voor een aantal andere kwesties adviesrecht.

De oudergeleding moet vanzelfsprekend wel een kind op De Zilvermaan hebben. Zij wordt door de ouders gekozen. De personeelsleden worden door het team van leerkrachten gekozen. Nieuwe MR leden kunnen een cursus volgen om inzicht te krijgen in medezeggenschap. Directie en MR hebben regelmatig overleg. De directie is vertegenwoordigd bij de MR vergaderingen t.b.v. advies.

10. Overige praktische zaken

Acties waar de school aan meedoet

- Kinderpostzegelverkoop door de kinderen van groep 7 en 8.
- Incidentele acties, waarvan u vooraf schriftelijk bericht krijgt.

Sponsoring en reclame

Binnen de Stichting zijn er beleidsregels ontwikkeld met betrekking tot sponsoring en reclame. Deze zullen in hoofdlijnen als leidraad worden gevolgd worden. Daarbij is voorgesteld vooral aandacht te hebben voor de volgende punten: sponsoring mag niet leiden tot actief promoten van producten of diensten; de invulling wordt op lokaal niveau bepaald; bij sponsoring heeft het de voorkeur om vooral te denken aan lokale ondernemers. Ziet u mogelijkheden voor sponsoring of reclame? Wilt u dit dan melden? Te denken valt aan advertenties van de lokale winkeliers in de schoolkalender; thematische sponsoring, bijvoorbeeld gezondheid, tandenpoetsen en het sponsoren van schoolactiviteiten, zoals sportdagen en schoolfeesten. Wij hopen veel reacties te mogen ontvangen.

Gevonden voorwerpen

Regelmatig worden er voorwerpen of kledingstukken gebracht die gevonden zijn. We bewaren alles in een bak op school. De kleine en waardevolle spullen worden in de directiekamer bewaard. Op ouderavonden worden de gevonden voorwerpen uitgesteld. Wat er dan overblijft, wordt naar de kringloopwinkel gebracht of weggegooid. Als u iets mist, is het ook handig om eens bij onze buurscholen te vragen.

Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat een ouder een probleem heeft met betrekking tot de school of met een groepsleerkracht. Daarom hebben wij enkele regels opgesteld, die als klachtenprocedure zijn vastgelegd:

1. De ouder neemt contact op met de leerkracht.
2. Samen maken zij een afspraak.
3. Indien nodig kan een derde (personeels- of directielid) bij het gesprek worden uitgenodigd.
4. Eventueel worden er na het gesprek afspraken gemaakt over een evaluerend vervolgesprek.
5. Bij ontevredenheid over de resultaten wordt een nieuwe afspraak gemaakt. Bij dit gesprek kan een gespecialiseerde gast worden uitgenodigd.
6. Mochten na dit gesprek de problemen niet zijn verminderd, dan is de volgende stap die naar de directie van de school.
7. De directie buigt zich nog eens over het probleem en zal haar visie op de oplossing geven.

Als ook het gesprek met de directie niet resulteert in een aanvaardbare oplossing, dan kunnen de ouders/verzorgers zich richten tot de verenigingsdirecteur of de vertrouwenspersoon.

Hebt u met elkaar gesproken maar komt u toch niet tot een oplossing, dan kunt u als ouder of leerling een klacht indienen over een beslissing of het gedrag van de betreffende persoon. Hiervoor is de school aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie van de GCBO (Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs). Uw klacht kan leiden tot een advies van de Klachtencommissie aan de school om bepaalde dingen te verbeteren of anders aan te pakken.

Onze school is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie GCBO. U dient uw klacht in door een ondertekende brief te sturen naar het secretariaat van deze commissie: Postbus 82324, 2508EH Den Haag. Telefoon 070-3861697, e-mail: info@gcbo.nl. Meer informatie over de verdere procedure en eerdere uitspraken van de Klachtencommissie vindt u op

www.gcbo.nl onder klachten.

Indien u meent daarvoor gegronde redenen te hebben, kunt u contact opnemen met de vertrouwenspersonen van Vechtstreek en Venen:

De heer Ronald Blokland
Email: rjblokland@gmail.com
Tel: 0346-565244

Mevrouw Anja Bogaard
Email: Anja.bogaard@yahoo.com
Tel: 06-15631447
niet bereikbaar tijdens vakanties

De heer Herco van der Wilt
Email: h.j.vanderwilt@hotmail.com
Tel: 0294-773068 of 06-14996253
bereikbaar: bij voorkeur op werkdagen van dinsdag tot en met vrijdag

Deze personen zijn door de vereniging hiervoor aangesteld. Uw klacht zal vertrouwelijk worden behandeld.

Schorsing of verwijdering van een leerling

Uiteraard gaan we er vanuit dat leerlingen zich houden aan de geldende regels en afspraken binnen onze school. Leerlingen kunnen van school worden gestuurd voor enkele dagen: schorsing, of voorgoed: verwijdering. Zoiets gebeurt alleen als het kind zich ernstig misdraagt (wangedrag). De beslissing over verwijdering van een leerling wordt genomen door het schoolbestuur. Voordat zo'n besluit kan worden genomen, moeten eerst de groepsleerkracht en de ouders worden gehoord. Als het besluit eenmaal is genomen, mag het schoolbestuur de leerling niet onmiddellijk van school sturen. Het bestuur moet namelijk eerst proberen om een andere school te vinden voor de leerling. Alleen als dat niet lukt – en daar moet het schoolbestuur tenminste acht weken zijn best voor doen – mag de school de leerling de toegang tot de school weigeren. Als het schoolbestuur een leerling wil schorsen of verwijderen dan moet het bestuur daarover met de ouders overleggen. Levert dat overleg niets op, dan kunnen de ouders aan de onderwijsinspectie vragen om te bemiddelen. Blijft het schoolbestuur bij zijn besluit, dan kunnen de ouders schriftelijk bezwaar aantekenen. In dat geval moet het schoolbestuur binnen vier weken eveneens schriftelijk op dat bezwaarschrift reageren. Als het schoolbestuur dan nog vasthoudt aan het besluit om de leerling te verwijderen, dan kunnen de ouders in beroep gaan bij de rechter. Meer informatie over schorsing en verwijdering kunt u tevens uitgebreid lezen in de bijlage en het veiligheidsplan. Het schorsing en verwijderingsbeleid ligt ter inzage op school. De procedure rond het verwijderen van een leerling is opgenomen in de wet op het primair onderwijs, artikel 24 en 42a.

Hoofdluis

Hoofdluis komt tegenwoordig voor op basisscholen in alle lagen van de bevolking. Er is geen reden voor grote ongerustheid of schaamte. Geeft u het aan ons door zodra u merkt dat uw kind hoofdluis heeft. Dan berichten wij de ouders van die klas zodat alle kinderen in de klas gecontroleerd worden op hoofdluis. Bij constatering van hoofdluis bij uw kind wordt u gebeld om uw kind op te halen en te behandelen.

Parkeren

Als u uw kind met de auto naar school brengt, dan vragen we u nadrukkelijk om de auto in

Reigerskamp bij de Lidl te parkeren. Het liefst zien we dat alle kinderen zoveel mogelijk lopend of fietsend naar school komen. Als uw kind loopt vanaf de parkeerplaats in Reigerskamp, tellen we dat als lopend. Doel is namelijk om de verkeersdrukte bij de rondweg in Fazantenkamp te verminderen. Helpt u mee?

Foto's en video-opnamen

Op sommige momenten worden er op school video-opnamen gemaakt in de klas of op het plein. Dat kan zijn bij een stage-opdracht, ter ondersteuning van de leerkracht bij het lesgeven of bij een feestelijke gebeurtenis. De beelden zullen alleen op school worden vertoond. Als u hiertegen bezwaar hebt, dan horen we het graag. We zullen dan proberen om daar zo veel mogelijk rekening mee te houden.

Er zullen per activiteit een aantal foto's op de website, Facebook en de app worden geplaatst.

Gebedsgroep

Een keer in de maand komt een groep gelovige ouders van onze school bijeen om samen te bidden voor de school. Er wordt gebeden en gedankt voor bepaalde schoolzaken, zoals schoolreis, toetsen, feesten, maar ook voor kinderen en ouders in moeilijke situaties. En uiteraard ook voor de leerkrachten.

Wilt u een keertje kijken hoe het er daar aan toe gaat, dan bent u van harte welkom!

Naschoolse opvang

Voor naschoolse opvang heeft onze school een goede samenwerking met KMN Kind & Co. Kinderen vanaf 8 jaar kunnen terecht op BSO Knettershonk en die is in onze school gevestigd. De kinderen tot 8 jaar kunnen terecht op BSO de Koplopers (ook in onze school gehuisvest).

Een opvangmiddag bij KMN Kind & Co begint meestal met iets te drinken en te eten. Wie wil, kan vertellen over de belevenissen op school. Daarna is het tijd voor ontspanning, iets gezelligs doen. Buitenschoolse opvang is de vrije tijd van het kind en moet dus vooral leuk zijn. Afhankelijk van de leeftijd en de wensen van de kinderen kunnen ze spelen, sporten, lezen, knutselen en nog veel meer. In de schoolvakanties en tijdens studiedagen (bij voldoende animo) is er opvang vanuit KMN Kind & Co.

De kinderen worden lopend opgehaald uit school door de pedagogisch medewerkers. De medewerkers van school en KMN Kind & Co dragen indien nodig de bijzonderheden aan elkaar over.

Kijk voor meer informatie en aanmelden op www.kmnkindenco.nl of bel met KMN Kind & Co 030-6958469

Verjaardagen

De leerkrachten van de school vieren één keer in het jaar gezamenlijk hun verjaardag. De datum vindt u op de jaarkalender.

De verjaardag van een kind wordt in de klas gevierd. Het kind krijgt een kaart met alle namen van de kinderen erop en mag uitdelen. Het kind wordt feestelijk toegezongen. De kinderen gaan niet meer de klassen rond. Wilt u zorgen voor een verantwoorde traktatie? D.w.z. geen snoep.

Verzekeringen

Alle binnen- en buitenschoolse activiteiten zijn verzekerd door de schoolvereniging. Alle ouders, leerkrachten, stagiaires, vrijwilligers en begeleiders worden hierdoor gevrijwaard van claims tijdens schoolactiviteiten. Voor alle leerlingen is ook een collectieve scholierenongevallenverzekering afgesloten, die uitsluitend van kracht is op schooldagen. Deze gaat in op het moment dat uw kind van huis vertrekt en de kortste weg naar school neemt en stopt op het moment dat uw kind weer de kortste weg neemt en thuis komt. Alle

activiteiten daartussen vallen ook onder die verzekering: lesuren, pauzes, excursies, bewegingsonderwijs, schoolreisjes, wandelevenementen, enz. Vergoeding van ontstane schade e.d. vindt pas plaats als kan worden aangetoond dat het onderwijzend personeel nalatigheid kan worden verweten.

Ziekte, vakantie en vrijstelling schoolbezoek.

Als uw kind ziek is, wilt u dit dan tijdig doorgeven. Liefst vóór schooltijd tussen 8.00 uur en 8.15 uur (tel. 0346-560574).

Bezoek aan de huisarts of tandarts graag tijdig doorgeven aan de leerkracht. Wij willen u vriendelijk verzoeken deze afspraken zoveel mogelijk buiten de schooluren om te maken. Kinderen die naar een specialist moeten onder schooltijd, moeten daarvoor worden opgehaald door de ouders. Wij sturen liever geen kinderen alleen naar huis. De vierjarigen zijn nog niet leerplichtig. Dit betekent dat u met uw vierjarige kind ook tussentijds op vakantie kunt gaan. Wij stellen het op prijs als u tijdig aangeeft wanneer uw zoon of dochter afwezig is.

De leerplicht is vanaf 5 jaar. Kinderen van 5 jaar mogen nog wel tien dagdelen verdeeld over het jaar tussendoor vrij. Een dagdeel is een middag of een ochtend. Vanaf de vijfjarige leeftijd mag uw kind dus niet zomaar thuis blijven. In voorkomende gevallen moet u extra verlof aanvragen bij de directie. Een aanvraag voor extra verlof dient schriftelijk en minstens 6 weken van te voren te worden ingediend bij de directie. Hiervoor zijn op school formulieren verkrijgbaar bij de directie.

De Leerplichtwet kent een zeer beperkt aantal redenen waarom ouders vrijstelling van schoolbezoek kunnen aanvragen. Deze zijn:

- vakantieverlof, als uit een werkgeversverklaring blijkt dat een vakantie buiten de reguliere vakanties noodzakelijk is. In dat geval dient u een werkgeversverklaring te overleggen. Deze vakantie mag niet langer zijn dan 10 dagen en niet samen vallen met de eerst twee weken van het nieuwe schooljaar. Het gaat uitsluitend om uw eerste vakantie. Dit betekent dat een extra vakantie wegens wintersport of een langdurig bezoek aan familie in het buitenland geen reden is om vrij te vragen;
- gewichtige omstandigheden. Hierbij moet u denken aan belangrijke gebeurtenissen in uw eigen gezin en familiegebeurtenissen in de eerste lijn;
- kijkt u voor de Leerplichtwet op www.leerplicht.net.

De ouder, die zonder de vereiste toestemming een leerplichtig kind van school houdt, begaat een strafbaar feit. Scholen die een ouder toestemming geven om hun kind(eren) thuis te houden zonder dat daar een geldige reden voor is, zijn ook strafbaar. Ongeoorloofd verzuim moet altijd worden gemeld bij de leerplichtambtenaar.

U kunt in geval van twijfel de leerplichtambtenaar bellen of e-mailen.

Er is een regionaal Bureau Leerplicht Utrecht Noordwest (RBL UNW), een regionale samenwerking tussen de gemeente De Ronde Venen, Montfoort, Oudewater, Stichtse Vecht en Woerden.

Contact gegevens:

RBL Utrecht Noordwest

Blekerijlaan 14

3447 GR Woerden.

Postbus 45

3440 AA Woerden

Telefoon: 0348 – 428 780

Email: rblutrecht noordwest@worden.nl

Dagelijks houden de leerkrachten in hun administratie de aan – en afwezigheid van de leerlingen bij. Ongeoorloofd verzuim wordt altijd gemeld bij de leerplicht ambtenaar. Dit zijn we wettelijk verplicht.

De GGD voor kinderen in het basisonderwijs

De Jeugdgezondheidszorg van GGD regio Utrecht is er voor kinderen, jongeren en hun ouders om hen te adviseren en te ondersteunen bij gezond opgroeien. De GGD onderzoekt alle kinderen op verschillende leeftijden. Dit om eventuele problemen te signaleren, maar vooral om kinderen en hun ouders tijdig te ondersteunen bij eventuele vragen of problemen. De GGD werkt nauw samen met andere professionals die zich inzetten voor de gezondheid, groei en ontwikkeling van kinderen. Aan elke school is een jeugdgezondheidszorgteam van de GGD verbonden. Dit team bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een assistente JGZ.

Gezondheidsonderzoeken

U krijgt als ouder van ons bericht als uw kind aan de beurt is voor onderzoek. De gebruikelijke preventieve onderzoeken vinden plaats op school. In principe is het eerste onderzoek in de basisschool leeftijd het onderzoek in groep 2, daarna in groep 7. Na het onderzoek wordt u schriftelijk geïnformeerd over de uitkomst. Hierbij staat ook vermeld of er nog een vervolg afspraak wordt aangeboden met een jeugdarts of jeugdverpleegkundige. U krijgt dan een uitnodiging om samen met uw kind naar het spreekuur te komen.

Spreekuur jeugdarts / jeugdverpleegkundige

De spreekuren vinden plaats op de GGD locatie. U kunt er terecht met vragen over de ontwikkeling of gezondheid van uw kind of voor onderzoek of een gesprek.

U krijgt een uitnodiging voor het spreekuur, als:

- Het onderzoek op school aanleiding geeft tot een vervolg onderzoek of een gesprek.
- De leerkracht zich zorgen maakt, en in overleg met u een afspraak op het spreekuur voorstelt en dit doorgeeft aan de GGD.

Daarnaast kunt u natuurlijk altijd zelf een afspraak maken.

Inloopspreekuur (0-12 jaar)

Heeft u zelf nog vragen over de gezondheid of ontwikkeling van uw kind? De Jeugdgezondheidszorg biedt inloopspreekuren aan voor ouders met kinderen van 0-12 jaar. Hier kunt u zonder afspraak terecht voor:

- Het stellen van vragen over de gezondheid en ontwikkeling van uw kind
- Een keer extra wegen en/of meten
- Voedingsadvies

Telefonisch spreekuur voor opvoed- en gezondheidsvragen

De GGD biedt ook een telefonisch spreekuur. U wordt dan zo mogelijk dezelfde dag nog teruggebeld door een jeugdverpleegkundige. Bel hiervoor naar 033 – 4600046.

Daarnaast biedt de GGD opvoed-ondersteuning via de e-mail: opvoedvragen@ggdru.nl en de mogelijkheid om te twitteren met de jeugdarts via [@deschoolarts](https://twitter.com/deschoolarts).

Vaccinaties DTP en BMR

De GGD voert het rijksvaccinatieprogramma uit, waarbij kinderen worden ingeënt tegen een aantal infectieziekten zoals bof, mazelen, rode hond, difterie, tetanus en polio. In het jaar dat uw kind negen jaar wordt, krijgt u een oproep om uw kind te laten vaccineren. Kinderen

krijgen twee vaccinaties. De DTP prik tegen difterie, tetanus en polio en de BMR-prik tegen bof, mazelen en rode hond.

Tot slot

Als u na het lezen van deze schoolgids nog vragen of opmerkingen heeft, dan horen wij die graag. U kunt voor uw vragen of opmerkingen terecht bij de directie.

BIJLAGE 1 PROTOCOL WAARSCHUWINGSMAATREGEL, SCHORSING EN VERWIJDERING VAN LEERLINGEN

Vechtstreek en Venen

Dit protocol treedt in werking wanneer er sprake is van ernstig grensoverschrijdend gedrag door een leerling, waarbij psychisch en/of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht. De veiligheid van medeleerlingen, leerkrachten en niet in de laatste plaats van de leerling zelf komt in gevaar en kan op zo'n moment niet meer door de school worden gewaarborgd. De school kan, afhankelijk van de ernst van het incident en/of de mate waarin een dergelijk incident eerder is voorgevallen, overgaan op de volgende drie maatregelen: 1.

Waarschuwingmaatregel

2. Schorsing

3. Verwijdering

NOTE: 'directie' van de school is de meerschools directeur en de directeur/locatieleider van de school

1. Waarschuwingmaatregel

Een ernstig incident leidt tot een waarschuwingmaatregel met onmiddellijke ingang.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

• Wat?

In geval van een waarschuwingmaatregel wordt de leerling de toegang tot de eigen klas tijdelijk onttrokken. Gedurende de waarschuwingmaatregel heeft de leerling geen contactmomenten met de eigen klas, ook niet tijdens pauzes of andere activiteiten. •

Waarom?

De waarschuwingmaatregel is een ordemaatregel. Het doel van de waarschuwingmaatregel is dan ook de betrokkenen, waaronder de klas en de leerling zelf, een adempauze te geven na het voorgevallen incident. Daarnaast dient de waarschuwingmaatregel als signaal om de ernst van de situatie te benadrukken. • Door wie?

De waarschuwingmaatregel kan alleen worden toegepast door de meerschools directeur van de school en na goedkeuring van de Verenigingsdirecteur 'Vechtstreek en Venen' als bevoegd gezag (note; Het bestuur van 'Vechtstreek en Venen' heeft deze taak gemandateerd aan de verenigingsdirecteur).

• Hoe lang?

De directie bepaalt bij aanvang van de maatregel hoe lang de waarschuwingmaatregel (1 of maximaal 2 dagen) nodig is. Protocol waarschuwingmaatregel, schorsing en verwijdering van leerlingen

• Waar?

De directie bepaalt waar in de school de waarschuwingmaatregel wordt doorgebracht. Dit moet een plek zijn waar toezicht kan worden gehouden op de leerling, bij voorkeur bij een andere leerkracht in de klas. De toezichthoudende leerkracht is gedurende de waarschuwingmaatregel verantwoordelijk voor de leerling en draagt zorg voor de (didactische) instructies die de leerling nodig heeft voor het te maken schoolwerk. •

Ouders

De ouders/verzorgers worden onmiddellijk op de hoogte gebracht van het incident en de motivatie voor het overgaan tot een waarschuwingmaatregel. De ouders/verzorgers worden voorafgaand aan- of bij aanvang van de waarschuwingmaatregel op school uitgenodigd voor een gesprek. Afhankelijk van de situatie, is de groepsleerkracht, de intern begeleider en de locatieleider van de school aanwezig. Bij het aflopen van de waarschuwingmaatregel is er wederom een gesprek met ouders om de waarschuwingmaatregel te evalueren, vooruit te kijken en te bespreken wat er nodig is om een volgend incident te voorkomen.

• Verslaglegging

Er wordt een verslag gemaakt van het voorgevallen incident, de invulling van de

waarschuwingsmaatregel en het gesprek met ouders/verzorgers. Dit verslag wordt door de ouders/verzorgers ondertekend voor gezien en opgenomen in het leerlingendossier.

2. Schorsing

Mocht er aanleiding zijn om over te gaan tot een schorsingsmaatregel, dan gebeurt dit conform artikel 40c 'Schorsing van leerlingen' van de Wet op het primair onderwijs (WPO).

• Wat?

Gedurende de schorsing wordt de leerling de toegang tot de school tijdelijk ontzegd.

Schorsing van een leerling vindt in principe pas plaats na overleg met de ouders en de groepsleerkracht en locatieleider/directeur. Schorsing is aan de orde wanneer een schoolbestuur (m.a.w. de verenigingsdirecteur) of directie bij ernstig wangedrag van een leerling, of van de ouders van een leerling, moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Wanneer schorsing noodzakelijk blijkt worden er maatregelen getroffen om de voortgang van het leerproces van de leerling zo veel mogelijk te waarborgen.

Schorsing mag niet betekenen dat het doen van toetsen (denk aan cito-entree of eindtoetsen) wordt belemmerd. Dit vraagt passende maatregelen, bijv. het wel tot de school toelaten voor het doen van deze toets.

• Waarom?

Schorsing kan dienen als corrigerende maatregel wanneer met eerder genomen maatregelen niet het beoogde effect is bereikt. Ook kan schorsing als onmiddellijke maatregel dienen om de veiligheid van betrokkenen te waarborgen.

• Door wie?

De formele schorsing kan alleen worden toegepast door het bestuur 'Vechtstreek en Venen'. Het bestuur van 'Vechtstreek en Venen' heeft deze taak gemandateerd aan de verenigingsdirecteur.

• Hoe lang?

Een leerling kan door de verenigingsdirecteur nooit voor onbepaalde tijd worden geschorst. De schorsing bedraagt, met opgave van redenen, ten hoogste één week, dat wil zeggen 5 schooldagen. Een leerling kan niet herhaaldelijk worden geschorst voor eenzelfde incident. Een schorsing kan alleen opnieuw worden toegepast wanneer er sprake is van een nieuw incident.

• Procedure

1. Gesprek met ouders/verzorgers en leerkracht voorafgaand aan schorsingsbesluit. Voordat wordt overgegaan op een schorsingsmaatregel gaat de directie van de school in gesprek met de ouders/verzorgers en de groepsleerkracht. In dit gesprek worden nadrukkelijk oplossingen verkend, waarbij de mogelijkheden en onmogelijkheden van de opvang van de leerling op school in de vorm van bijvoorbeeld een waarschuwingsmaatregel aan de orde komen. 2. Besluit tot schorsing door verenigingsdirecteur. Wanneer een waarschuwingsmaatregel niet passend blijkt te zijn, wordt de verenigingsdirecteur betrokken. Deze kan besluiten over te gaan tot een schorsingsmaatregel. De school geeft de geschorste leerling ruim voldoende huiswerk mee, om een achterstand in het schoolwerk te voorkomen.

3. Schriftelijke mededeling aan ouders/verzorgers door verenigingsdirecteur. Het schorsingsbesluit wordt door de verenigingsdirecteur schriftelijk medegedeeld aan ouders/verzorgers. In dit besluit wordt de motivatie voor het schorsingsbesluit, de aanvang en tijdsduur van schorsing en eventuele andere genomen maatregelen vermeld. Daarnaast worden ouders in deze brief gewezen op de mogelijkheid schriftelijk bezwaar te kunnen maken tegen de beslissing. De directeur neemt zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 2 dagen na ontvangst van het bezwaarschrift, een besluit. Gedurende de behandeling van het bezwaar kan de leerling de toegang tot de lessen wel worden ontzegd.

1 Wet op het Primair Onderwijs, Schorsing, Artikel 40c:3

2 Wet op het Primair Onderwijs, Schorsing, Artikel 40c:2

3 Wet op het Primair Onderwijs, Schorsing, Artikel 40c:1

4. Kennisgeving leerplichtambtenaar bij schorsing van meer dan één dag. Bij schorsing van

meer dan één dag wordt een kopie van de brief aan ouders verstuurd aan de leerplichtambtenaar.

5. Kennisgeving onderwijsinspecteur bij schorsing van meer dan één dag In geval van een schorsing voor een periode van langer dan één dag stelt de verenigingsdirecteur de leerplichtambtenaar schriftelijk en met opgave van redenen in kennis. Dit gebeurt via het meldingsformulier in het internet schooldossier (ISD).

6. Gesprek met ouders en leerkracht over vervolg Bij het aflopen van de schorsing voert de directie wederom een gesprek met ouders, leerling en groepsleerkracht om de schorsing te evalueren, maar vooral om vooruit te kijken en te bespreken wat er nodig is om een volgend incident te voorkomen.

7. Verslaglegging Er wordt door de directie een verslag gemaakt van het voorgevallen incident, de schorsing en het gesprek met ouders. Dit verslag wordt door de ouders/verzorgers ondertekend voor gezien en opgenomen in het leerlingendossier. Een kopie van dit verslag wordt ter kennisgeving verstuurd aan de verenigingsdirecteur en de leerplichtambtenaar.

3. Verwijdering

Mocht er aanleiding zijn om een procedure van verwijdering in gang te zetten, dan gebeurt dit conform artikel 40 "Toelating en verwijdering van leerlingen" van de Wet op het primair onderwijs (WPO). Bij het zich meermalen voordoen van een ernstig incident, dat ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, kan worden overgegaan tot verwijdering. De leerling heeft dan geen toegang meer tot de school.

- Waarom/wanneer?

- Vechtstreek en Venen kan besluiten een leerling te verwijderen als er sprake is van (herhaaldelijk) ernstig wangedrag van de leerling en/of ouders waardoor de veiligheid van leerlingen en/of personeel en/of ouders niet gewaarborgd kan worden. Ernstig wangedrag kan bijvoorbeeld zijn mishandeling, diefstal of het herhaald negeren van een schoolregel; verwijdering is dan een sanctie.

- de school niet aan de zorgbehoefte van de leerling kan voldoen.

- Door wie?

De beslissing over verwijdering van leerlingen berust bij de verenigingsdirecteur van 'Vechtstreek en Venen'.

- Procedure

Voordat wordt besloten tot verwijdering over te gaan, gaat de verenigingsdirecteur in gesprek met de betrokken directie, groepsleerkracht en ouders. Indien van toepassing wordt er tevens overlegd over de (on)mogelijkheden met deskundigen zoals intern- en ambulante begeleiders. Definitieve verwijdering van een leerling vindt pas plaats wanneer 'Vechtstreek en Venen' een andere (reguliere of speciale) school heeft gevonden die bereid is de leerling toe te laten.

1. Gesprek met ouders/verzorgers en leerkracht voorafgaand aan verwijderingsbesluit

Voordat wordt overgegaan op verwijdering gaat de directie in gesprek met de ouders/verzorgers en de groepsleerkracht. In dit gesprek worden nadrukkelijk alternatieven voor verwijdering verkend. De ouders ontvangen een verslag van het gesprek. Dit verslag bevat tevens een beschrijving van het incident. Ouders tekenen het verslag voor gezien. 2.

Advies tot verwijdering aan verenigingsdirecteur Wanneer er na uitgebreide gesprekken met betrokkenen, in ieder geval ouders en groepsleerkracht, geen alternatieven voor verwijdering zijn gevonden kan de directie de verenigingsdirecteur adviseren tot verwijdering over te gaan. In deze wordt de leerplichtambtenaar geconsulteerd.

Wet op het Primair Onderwijs, Toelating en verwijdering van leerlingen, artikel 40:11

3. Gesprek met ouders/verzorgers door verenigingsdirecteur

Voor dat de verenigingsdirecteur overgaat tot een verwijderingsbesluit worden ouders in de gelegenheid gesteld om hun kant van de zaak toe te lichten en hun overwegingen uit te leggen aan de verenigingsdirecteur. Van dit gesprek wordt een verslag gemaakt en door

ouders voor gezien getekend.

4. Schriftelijke mededeling aan ouders/verzorgers door verenigingsdirecteur Als de verenigingsdirecteur op basis van de informatie van de schoolleiding en het gesprek met ouders besluit om toch verwijdering in gang te zetten (andere school zoeken), worden ouders hierover schriftelijk geïnformeerd. De verenigingsdirecteur geeft in deze brief een inhoudelijke motivatie van het besluit. Tevens worden ouders schriftelijk gewezen op de mogelijkheid om binnen 6 weken na ontvangst schriftelijk bezwaar te maken tegen de beslissing. De school moet ouders tijdens de bezwaarprocedure desgevraagd in de gelegenheid stellen om kennis te nemen van de adviezen en rapporten die zijn gebruikt bij het besluit tot verwijdering van de leerling. Als ouders in bezwaar gaan, beslist de verenigingsdirecteur binnen 4 weken na ontvangst van de bezwaren. Alvorens te beslissen hoort de verenigingsdirecteur (opnieuw) de ouders. Gedurende de bezwaarfase kan de verwijdering nog niet definitief worden gemaakt (*Bron: Wet op het Primair Onderwijs, artikel 63:2*) Tijdens de bezwaarprocedure hoeft de school de leerling niet toe te laten. Ouders hebben de mogelijkheid een kort geding aan te spannen bij de civiele rechter en om een voorlopige voorziening vragen. De wettelijke regeling voor het Bijzonder Onderwijs is hierin van toepassing.

5. Kennisgeving leerplichtambtenaar bij verwijdering

Bij een verwijderingsbesluit wordt direct een kopie van de brief aan ouders ter kennisgeving verstuurd aan de leerplichtambtenaar.

6. Kennisgeving onderwijsinspecteur bij verwijdering

In geval van verwijdering stelt de verenigingsdirecteur de onderwijsinspecteur schriftelijk en met opgave van redenen in kennis. Dit gebeurt via het meldingsformulier in het internet schooldossier (ISD).

7. Intensief op zoek naar een andere school voor de leerling

en leerling kan pas definitief worden verwijderd wanneer is voldaan aan de zorgplicht om een andere school te vinden die bereid is de leerling toe te laten. De verenigingsdirecteur en de directie moeten in alle gevallen een nieuwe school voor de leerling vinden. Onder een andere school kan ook worden verstaan een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs

Bron: Wet op het Primair Onderwijs, artikel 40:11; Wet op het Primair Onderwijs, Beslissingen bijzonder onderwijs inzake toelating en verwijdering en bezwaarprocedure, artikel 63:2

4. Toegangsontzegging voor ouders

Ernstig grensoverschrijdend gedrag van ouders van een leerling kan aanleiding zijn de desbetreffende leerling te schorsen of verwijderen. Voorafgaand aan een besluit tot schorsing of verwijdering van de leerling op grond van het gedrag van ouders kan de maatregel toegangsontzegging voor ouders worden toegepast.

• Wat?

Er zijn meerdere vormen van toegangsontzegging mogelijk. De inhoud van de maatregel is afhankelijk van de situatie. Vormen van toegangsontzegging zijn: een pleinverbod, schoolverbod, geen contact met de leerkracht, geen toegang tot de school tijdens- en vlak voor en na schooltijd.

• Waarom/wanneer?

Vechtstreek en Venen kan besluiten ouders van een leerling de toegang tot de school te ontzeggen als zij ernstig grensoverschrijdend gedrag vertonen waarbij de school de veiligheid van leerlingen, leerkrachten en ouders niet meer kan waarborgen. • Door wie?

De beslissing over toegangsontzegging voor ouders berust bij de verenigingsdirecteur van 'Vechtstreek en Venen'.

• Procedure

1. Gesprek met ouders voorafgaand aan besluit toegangsontzegging Voordat deze maatregel wordt genomen vindt er een gesprek plaats tussen de verenigingsdirecteur, de

meerschools directeur en directie van de school en ouders waarin de mogelijkheden en onmogelijkheden worden besproken.

2. Schriftelijke mededeling aan ouders door verenigingsdirecteur Wanneer de maatregel wordt toegepast deelt de verenigingsdirecteur dit met een schriftelijke onderbouwing mede aan ouders. Een besluit tot toegangszegging wordt genomen voor een afgebakende periode. Een kopie van deze brief wordt verstuurd aan de inspectie en de (lokale) politie. 3. Gesprek met ouders voorafgaand aan opheffing maatregel Voorafgaand aan de opheffing van de toegangszegging is een gesprek tussen ouders, de directie noodzakelijk. In dit gesprek worden afspraken gemaakt over het vervolg en de voorwaarden die de school stelt aan het gedrag van ouders. Wanneer er geen overeenstemming wordt bereikt kan de maatregel, indien nodig in een andere vorm, worden verlengd. Er wordt een verslag gemaakt van alle gesprekken tussen de directie en ouders. Deze verslagen worden ter kennisgeving aan ouders verstuurd.